

SCHEDE OBIETTIVI PERFORMANCE - PERSONALE DIRIGENTE							
PERIODO DI RIFERIMENTO	2021		Cognome:	MARCONE	Nome:	ERIC	
			Posizione:	DIRIGENTE DIREZIONE TECNICA, AMBIENTE, PIANIFICAZIONE ED ENERGIA			
	BASELINE	DESCRIZIONE	PESO	CRITERIO DI VALUTAZIONE	INDICATORE	TARGET	PUNTEGGIO
OBIETTIVO N. 1 (OBIETTIVO DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA)							
A)	Attività in materia di prevenzione della corruzione: mappatura dei processi e valutazione dei rischi corruttivi	Documento contenente la mappatura dei processi e valutazione dei rischi redatto nel 2019 e attualmente vigente	10	Revisione della mappatura dei processi e conseguente valutazione dei rischi alla luce della nuova Struttura Tecnico-Operativa di questa Autorità di Sistema Portuale nonché delle indicazioni fornite dall'ANAC nel PNA 2019	Verifica dell'avvenuta redazione del documento contenente la mappatura dei processi e la valutazione dei rischi	Documento	1
B)	Attivazione della nuova procedura ADWEB per la totale dematerializzazione del flusso delle delibere	L'attuale procedura è completamente cartacea	10	La procedura ADWEB consente la redazione e approvazione delle delibere e degli impegni di spesa totalmente integrata con i sistemi in uso presso l'Ente, eliminando le copie cartacee	Attivazione della procedura ADWEB	%	Almeno il 30% delle delibere utilizzando la procedura ADWEB
C)	Estensione della certificazione del Sistema di Gestione Qualità e Ambiente di ADSPMAO al Porto di Monfalcone	Esito positivo dell'audit RINA del SGQA tenutosi nel 2019	30	Revisione delle procedure mediante l'estensione delle stesse alle attività sistematicamente svolte dalla Direzione nel Porto di Monfalcone.	Verifica dell'avvenuta revisione delle procedure di sistema di competenza dalla Direzione	Numero di procedure revisionate	100%
TOTALE			50				
OBIETTIVO N. 2 (OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE)							
A)	Migliorare la gestione degli interventi sulle infrastrutture	Definizione di una database delle infrastrutture portuali distinto in categorie da inserire nella Infrastruttura Dati Territoriale (totale delle infrastrutture pari a 818)	6	Avvio del processo di realizzazione delle schede relative alle infrastrutture	Misurazione del numero di schede	% numero schede del totale delle infrastrutture corrispondente a 818	almeno il 30% delle infrastrutture totali (10%) in più
B)	Migliorare la gestione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su impianti ed edifici mediante un processo informatizzato di condivisione dei dati e di programmazione e monitoraggio degli interventi	E' stata definita la struttura organizzativa della raccolta dei dati nonché il conseguente corretto flusso informativo mediante la redazione di apposita procedura applicativa dove sono individuati anche gli indicatori di processo da esaminare	6	La corretta gestione e programmazione degli interventi manutentivi permette di garantire ai manufatti e agli impianti in considerazione una maggiore durata ed efficienza, riducendo per tanto sia i periodi di disservizio che, in termini assoluti, i costi di gestione, a fronte di una maggiore appetibilità e remunerabilità dei beni che possono essere dati in concessione e delle infrastrutture impiantistiche a loro servizio. Il monitoraggio delle performance di intervento manutentivo consente l'ottimizzazione dell'operato della amministrazione.	Implementazione di quanto previsto nella procedura predisposta nel Sistema Integrato e nel Sistema Informativo Geografico.	Implementazione nel Sistema Integrato di gestione della qualità della procedura predisposta, caricamento dei database relativi alle manutenzioni elaborati nel sistema GIS correttamente adeguato, elaborazione degli indicatori di processo	Approvazione definitiva della Procedura, Predisposizione del 70% dei dati da inserire sul GIS, Elaborazione a fine anno del 70% degli indicatori di
C)	Restituzione dei rilievi eseguiti nel Porto di Trieste	Realizzazione di uno studio preliminare per la restituzione dei rilievi eseguiti nel Porto di Trieste	6	Avvio del processo di realizzazione di una cartografia unitaria del Porto di Trieste	Raccolta dei dati base per la redazione di uno studio preliminare per la restituzione dei rilievi eseguiti nel Porto di Trieste attraverso la raccolta e la realizzazione dei diversi rilievi eseguiti nelle aree portuali, l'editing e la rielaborazione geometrica dei dati al fine di realizzare una mappa tridimensionale delle aree portuali.	% dati rilievo raccolti rispetto al totale	40%
D)	Gestione degli aspetti ambientali del Porto di Monfalcone	Quadro frammentato dei procedimenti ambientali di competenza di AdSP MAO, precedentemente gestiti da diversi Enti	6	Individuazione ed analisi degli aspetti ambientali rilevanti del porto di Monfalcone, tramite ricostruzione dello stato dei procedimenti ambientali e valutazione della conformità normativa, con definizione degli eventuali interventi di adeguamento necessari	Redazione di una scheda per singolo aspetto ambientale da analizzare (rifiuti, scarichi idrici, emissioni in atmosfera, emissioni acustiche, emissioni di odori, inquinamento luminoso, inquinamento elettromagnetico, presenza di amianto, consumo e contaminazione del suolo, perdita di biodiversità)	% di schede completate	100%
E)	Redazione del documento di pianificazione energetica ed ambientale (DEASP) - art. 4bis comma 3 lettera a D.lgs 169/2016	Realizzato l'inventario delle emissioni di gas serra cd. "Carbon Footprint" in ambito portuale (Porti di Trieste e Monfalcone) relativamente all'anno 2019.	6	Creazione di un database relativo alle emissioni di gas serra contestualizzato alle aree demaniali in concessione e marittime portuali, raggruppato per settori portuali così come definiti dai piani regolatori vigenti dei porti di Trieste e Monfalcone. Anno di riferimento 2020	Rappresentazione grafica (sia in termini assoluti di emissioni di CO2eq che relativi allo spazio occupato) e georeferenziazione delle emissioni di gas serra al fine di individuare ed evidenziare precisamente le zone lato terra e lato mare con maggiori criticità e maggiore impatto ambientale nei confronti dei cambiamenti climatici.	% dati rappresentati graficamente rispetto al totale dei dati raccolti dai concessionari con l'inventario della "carbon footprint" e redazione relazione di sintesi	100%
TOTALE			30				
VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE E COMPORAMENTI							
AMBITO	DESCRIZIONE						PUNTEGGIO (MAX 15)
Capacità di innovazione / change management	Definire e implementare modelli del cambiamento e innovazione nei processi, sfruttando ove opportuno nuovi strumenti ICT						
Capacità di creare condizioni di collaborazione e sinergie con le altre strutture	Coordinamento delle Direzioni per ottimizzare i processi decisionali e l'operatività dell'Ente						
Pianificazione e organizzazione	Definizione delle priorità e delle scadenze; Coordinamento delle attività della propria struttura al fine di garantire il raggiungimento dei risultati previsti, nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia; equa suddivisione dei carichi di lavoro						
Capacità decisionale e problem solving	Capacità di affrontare e risolvere in maniera tempestiva ed efficace i problemi insorti						
DIFFERENZIAZIONE VALUTAZIONI							
AMBITO	DESCRIZIONE						PUNTEGGIO (MAX 5)
Capacità di differenziazione delle valutazioni del personale afferente la Direzione	Percentuale di variazione sulla media delle valutazioni.						
COMMENTI							

Trieste, ____ (data) ____	Firma
---------------------------	-------