

## **Consorzio di Sviluppo Economico Locale dell'Area Giuliana**

Via G. e S. Caboto, 14 - CAP 34147 - Trieste (TS)

[consorziosviluppoareagiuliana@pec.it](mailto:consorziosviluppoareagiuliana@pec.it)

### **AVVISO ESPLORATIVO DI MERCATO**

**Oggetto: Avviso pubblico di procedura di valutazione comparativa per il conferimento dell'incarico quale componente dell'Organismo di Valutazione (O.d.V.) in forma monocratica del Consorzio di Sviluppo Economico Locale dell'Area Giuliana.**

#### **Art. 1 - Ente appaltante**

Il Consorzio di Sviluppo Economico Locale dell'Area Giuliana è disciplinato dalla legge regionale n. 3 del 20 febbraio 2015; esso istituzionalmente promuove e favorisce, nell'ambito dell'area giuliana di cui all'allegato A della legge regionale FVG n.ro 25/ 2002 e s.m.i. comprensivo dell'area del Punto Franco Industriale, le condizioni necessarie per la creazione e lo sviluppo di attività produttive e imprenditoriali.

A tale fine:

- realizza e gestisce infrastrutture per le attività industriali.
- promuove le condizioni di sistemazione e attrezzamento delle opere di urbanizzazione per l'impianto, la costruzione di stabilimenti e di attrezzature industriali e artigianali;
- gestisce servizi rivolti alle imprese, tra cui anche la consulenza per la redazione di progetti per accedere ai fondi europei e servizi connessi alla produzione industriale;
- collabora con la Regione Autonoma FVG nell'attuazione delle misure per l'attrattività imprenditoriale individuate dalle leggi di settore;
- amministra il Punto Franco Industriale.

1

---

#### **Art. 2 – Descrizione incarico**

La presente procedura di valutazione comparativa è volta ad acquisire candidature di soggetti in possesso dei requisiti previsti dal Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione di data 2 dicembre 2016, così come modificato dai successivi decreti datati 20 giugno 2017, 29 settembre 2017 e 14 ottobre 2019, che siano interessati allo svolgimento dell'incarico di componente unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione presso il Consorzio, i cui compiti sono definiti dall'art. 14 del D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, dalla L. 6 novembre 2012, n. 190 e dalle ulteriori norme disciplinanti del Consorzio.

La scelta tra le candidature pervenute verrà operata dal Consiglio di Amministrazione del Consorzio; costituirà criterio di preferenza nella scelta la presenza, in capo ai candidati, di esperienze nella pubblica amministrazione e nell'impresa, anche quale O.d.V. o O.I.V. presso Consorzi di Sviluppo Economico della Regione F.V.G.;

L'incarico comporta la presenza saltuaria presso la sede dell'Ente, situata in Trieste, Via G. e S. Caboto, nr. 14 per le attività e le verifiche non eseguibili da remoto.

#### **Art. 3 – Durata e corrispettivo dell'incarico**

All'esito della procedura di valutazione comparativa, il Consiglio di Amministrazione del Consorzio assegnerà al candidato prescelto apposito incarico che avrà la durata di 3 (tre) anni a decorrere dalla data prevista dalla deliberazione del Consiglio di Amministrazione,

subordinatamente al mantenimento dell'iscrizione all'Elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti per l'intera durata dell'incarico.

Il compenso annuo lordo onnicomprensivo e forfettario pari a € 5.000,00 + I.V.A. e oneri previdenziali ove dovuti

#### **Art. 4 – Requisiti e valutazione**

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- assenza di motivi ostativi all'assunzione di pubblici contratti ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione (istituito con D.M. 2 dicembre 2016) nella fascia professionale 2 o 3.

#### **Art. 5 – Domanda e documentazione da presentare, termini di presentazione**

Coloro che intendono candidarsi all'assunzione dell'incarico oggetto del presente avviso devono presentare via PEC all'indirizzo [consorziosviluppoareagiuliana@pec.it](mailto:consorziosviluppoareagiuliana@pec.it) la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione, redatta in carta libera e sottoscritta in originale dal candidato e dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, conflitto di interesse, inconfiribilità e divieto di assunzione di incarico previsti dalla legge secondo lo schema allegato "A", corredata da copia di valido documento di identità;
- curriculum professionale, datato e sottoscritto;
- l'iscrizione all'Elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione della performance, specificando la fascia professionale;
- relazione illustrativa dei requisiti di competenza ed esperienza considerabili ai fini dell'iscrizione all'Elenco nazionale, con evidenza dell'esperienza maturata nella pubblica amministrazione e nell'impresa;
- le altre informazioni, stati e finalità indicate nel modello allegato "A".

La domanda di partecipazione dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Consorzio di Sviluppo Economico Locale dell'Area Giuliana, Via G. e S. Caboto, nr. 14, 34147 Trieste, tramite PEC all'indirizzo [consorziosviluppoareagiuliana@pec.it](mailto:consorziosviluppoareagiuliana@pec.it) entro il termine perentorio delle **ore 23:59 del giorno 25 novembre 2020**, pena l'esclusione dalla procedura comparativa. L'oggetto della PEC, oppure la dicitura da apporre sulla busta in caso di consegna mediante raccomandata o a mano, dovrà essere: **"Domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa per incarico O.d.V."**.

Per quanto attiene alle domande inviate via PEC si precisa quanto di seguito. È consigliabile non superare la dimensione totale di 15MB dei file allegati. Si precisa che non saranno ammesse le domande che provengano da una casella di posta elettronica non certificata o da una casella di posta elettronica certificata il cui intestatario sia diverso dal soggetto che ha prodotto domanda per la procedura. Per i soli cittadini stranieri non residenti in Italia e i cittadini italiani domiciliati/residenti all'estero l'invio della domanda potrà essere effettuato anche da posta elettronica ordinaria alla PEC dell'Ente, all'indirizzo [consorziosviluppoareagiuliana@pec.it](mailto:consorziosviluppoareagiuliana@pec.it).

L'Ente utilizzerà, nel prosieguo dell'iter procedurale, l'indirizzo PEC fornito dal candidato per ogni ulteriore comunicazione. La domanda deve essere accompagnata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. La sottoscrizione

accompagnata da documento di identità del candidato non è richiesta se il candidato ha utilizzato la modalità di invio tramite propria PEC.

Non verranno prese in considerazione candidature pervenute oltre il termine di scadenza.

I candidati potranno essere convocati per sostenere un colloquio tramite PEC con almeno 3 giorni di anticipo. L'eventuale colloquio avrà luogo presso la sede del Consorzio. Non è riconosciuto alcun rimborso spese in relazione alla presentazione al colloquio.

## **Art. 6 – Esiti della procedura**

In esito all'esame delle domande pervenute e dell'eventuale colloquio, con proprio provvedimento il Consiglio di Amministrazione, su proposta del Presidente, procederà alla nomina. La nomina verrà resa nota attraverso la pubblicazione sul sito del Consorzio all'indirizzo <http://www.coselag.it>.

Tutte le informazioni, le modifiche e le integrazioni relative al presente avviso verranno pubblicate sulle medesime pagine web dell'Ente. Nella sezione del sito del Consorzio, denominata "Amministrazione trasparente", verranno successivamente inserite tutte le informazioni inerenti l'O.d.V., previste dalla normativa di settore.

## **Art. 7 – Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti per il presente procedimento saranno trattati dal Consorzio in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per eseguire la procedura in oggetto e per l'invio di comunicazioni ad esso relative.

Si informa, altresì, che i dati saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti la gestione del presente procedimento.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di selezione.

Si comunica che l'interessato ha facoltà di esercitare i diritti previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 ("GDPR"), con la possibilità di conoscere la natura e la tipologia dei dati trattati, poter richiedere la loro integrazione o rettifica, esercitare il diritto di opposizione al trattamento, ricevere comunicazioni e richiedere la cancellazione dei dati.

Tali comunicazioni devono essere inviate al Consorzio procedente a mezzo di posta elettronica alla e-mail: [privacy@coselag.it](mailto:privacy@coselag.it);

## **Art. 8 - Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento di cui al presente bando, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i., è la Consigliera Delegata Dott.ssa Sandra Primiceri (Tel. 040/8988210 – e-mail: [allen.cerut@coselag.it](mailto:allen.cerut@coselag.it)).

La Consigliera Delegata  
dott.ssa Sandra PRIMICERI  
*Firmato digitalmente (\*)*

*Allegati:*

- 1. Allegato "A" – Domanda di ammissione di autodichiarazione di corredo;*
- 3. Allegato "B" – Informativa "Privacy".*
- 4. Allegato "C" – Schema di contratto.*

*(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*