



**Oggetto:** Coronavirus e Porti di Trieste e Monfalcone: misure da adottare – aggiornamento 04 del 12/03/2020 ore 12:00.

Con la presente comunicazione si portano a conoscenza le Imprese e Rappresentanze all'indirizzo delle novità introdotte dal DPCM del 11.03.2020 e delle modalità di attuazione delle stesse richieste dalla scrivente Autorità.

1. Il traffico e l'esercizio portuale rimangono attivi e il porto resta aperto allo svolgimento delle consuete operazioni e servizi portuali
2. Sono sospese fino al 25.03.2020 le attività svolte dai luoghi di ristorazione, compresi quelli attinenti gli impianti portuali di Trieste e di Monfalcone
3. Gli Uffici di AdSP MAO continuano la loro attività, pur con la limitazione di chiusura dei locali di lavoro al Pubblico fino al 03.04.2020
4. Quanto previsto al punto 1 viene consentito a condizione che tutte le imprese operanti nei Porti di Trieste e Monfalcone adottino e implementino quanto previsto dal DPCM 11.03.2020 all'Art. 1 Co. 7 dove viene specificato che:
  - Let. A → sia attuato il massimo utilizzo da parte delle imprese di modalità di lavoro agile per le attività che possono essere svolte al proprio domicilio o in modalità a distanza;
  - Let. B → siano incentivate le ferie e i congedi retribuiti per i dipendenti nonché gli altri strumenti previsti dalla contrattazione collettiva;
  - Let. C → siano sospese le attività dei reparti aziendali non indispensabili alla produzione;
  - Let. D → assumano protocolli di sicurezza anti contagio e, laddove non fosse possibile rispettare la distanza interpersonale di un metro come principale misura di contenimento, con adozione di strumenti di protezione individuale;
  - Let. E → siano incentivate le operazioni di sanificazione dei luoghi di lavoro, anche utilizzando a tal fine forme di ammortizzatori sociali.

In attuazione del proprio mandato istituzionale AdSP MAO richiede alle imprese di Servizi e di Operazioni portuali all'indirizzo di:

- dare tempestiva attuazione a tutte le misure di cui al punto 4 nelle modalità e nelle proporzioni ritenute più idonee;
- attivare costanti ed efficaci canali di comunicazione con i Lavoratori operanti presso i luoghi di lavoro di competenza e con le relative Rappresentanze in relazione a tutte le misure di prevenzione adottate, fornendo notizia anche sull'evoluzione che nel tempo assumono tali misure, in ragione della variabilità delle disposizioni cogenti emesse dai competenti Dicasteri e della conoscenza tecnica sugli aspetti di espansione e diffusione della pandemia in atto;



Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Orientale  
Porti di Trieste e Monfalcone

- dettagliare le procedure e azioni intraprese nei campi previsti dal modello allegato alla presente che andrà restituito compilato a mezzo [pec@cert.porto.trieste.it](mailto:pec@cert.porto.trieste.it) entro 2 gg lavorativi dalla data di ricevimento della presente comunicazione.

La presente comunicazione costituisce ulteriore occasione per riportare quanto ribadito dal Comitato di Igiene e Sicurezza del 27/02/2020 e descritto nel documento redatto in rev. 01 il 05/03/2020 dalla Direzione Centrale Salute, Politiche Sociali e Disabilità denominato “COVID-19: indicazioni per la tutela della salute negli ambienti di lavoro non sanitari” che il contagio da Coronavirus è un rischio di natura trasversale per l’intera popolazione mondiale, non riconducibile pertanto, nel contesto portuale, a una esposizione professionale specifica delle mansioni lavorative ivi svolte. Per tale motivo i Datori di Lavoro delle imprese all’indirizzo non sono di per sé obbligati alla revisione del proprio Documento di Valutazione dei Rischi aziendale, potendo tuttavia provvedere a integrare le proprie procedure aziendali con specifici protocolli di azione descrittivi delle misure volte a contrastare a livello aziendale la diffusione del virus.

Si allega: **Modello di dichiarazione delle misure adottate dall’Impresa ai fini della prevenzione alla diffusione del contagio da Coronavirus**

**Il Segretario Generale**

Dott. Mario Sommariva



## Modello di dichiarazione delle misure adottate dall'Impresa ai fini della prevenzione alla diffusione del contagio da Coronavirus

1. Sono state attivate le misure di smart working, congedo, ferie anticipate? **SI / NO**

Quanti lavoratori hanno interessato? N° \_\_\_\_ Quanti altri lavoratori potranno interessare? N° \_\_\_\_

2. È stato distribuito e diffuso tra i Lavoratori il decalogo comportamentale redatto dall'OMS e diffuso da AdSP MAO dove sono identificate le principali e più efficaci misure di contrasto alla diffusione del Coronavirus quali la distanza di sicurezza interpersonale di 1 mt, lavaggio frequente delle mani, divieto di aggregazione, trasferte, convegni, ecc? **SI / NO**

Dove e come è stato distribuito? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Sono state redatte e distribuite procedure o misure di contingentamento o di parcellizzazione degli accessi dei Lavoratori ai locali aziendali quali: sale ristoro, bagni, spogliatoi, sale di attesa? **SI / NO**

4. Sono state redatte e distribuite procedure o misure di distanziamento degli Utenti in attesa di consegnare o ricevere documentazione di viaggio delle merci? **SI / NO**

Specificare \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Sono state adottate misure di profilassi per i Lavoratori ai Varchi di accesso al Terminal quali:

- dispositivi di idonea distanza tra GPG e Utenti **SI / NO**
- dotazione di mascherine FFP3 alle GPG qualora le distanze interpersonali durante la presa e rilascio dei titoli di accesso non assicurino il metro di sicurezza **SI / NO**
- messa a disposizione di gel idroalcolico nelle garitte **SI / NO**

6. Sono attuate procedure di sanificazione dei locali frequentati in occasione di lavoro impiegando prodotti con soluzione alcolica in concentrazione > 70% o cloro > 1%? **SI/NO**

Tali procedure sono svolte da personale interno o imprese esterne qualificate?

\_\_\_\_\_

7. Sono attuate procedure o misure di pulizia dei mezzi d'opera prima o in occasione del loro passaggio ad altro Lavoratore? **SI / NO**

Tali procedure di pulizia sono state documentate e i Lavoratori ne sono stati informati? **SI / NO**

8. Sono messi a disposizione dispenser di gel idroalcolico presso le zone di maggiore frequentazione o in alternativa vi sono bagni accessibili a tutti i Lavoratori con disponibilità di sapone, carta e acqua corrente? **SI / NO**



Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Orientale  
Porti di Trieste e Monfalcone

9. Si è proceduto alla distribuzione presso i bagni aziendali della procedura redatta dall'OMS relativa al corretto processo di lavaggio delle mani? **SI / NO**

10. È prevista la misurazione della temperatura dei Lavoratori o Utenti esterni? **SI / NO**

Da quali soggetti viene svolta tale misurazione? \_\_\_\_\_

11. Indicare le altre misure di prevenzione intraprese:

Timbro e Firma \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_