



Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Orientale
Porti di Trieste e Monfalcone

AVVISO

Richiesta manifestazioni d'interesse

“Lavori di realizzazione di una nuova cabina elettrica MT-BT al servizio degli impianti posti sulle coperture dei Magazzini 51/53, Molo V, Porto Franco Nuovo a Trieste. Progetto AdSP n. 1856.” – CUP C94J18000040005”

Importo lavori a base d'appalto, al netto di I.V.A.: € **136.196,13** (a corpo) di cui € 2.660,00 (non soggetti a ribasso) di oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

Requisiti:

1. requisiti *ex art.* 80, D.Lgs. 50/2016;
2. attestazione di qualificazione **SOA** per:
 - OG 10 “*Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione*”, cl. I – (€116.348,98);
 - OS 30 “*Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi*”, cl. I – (€17.187,15);*in alternativa* all'attestazione SOA, data la non obbligatorietà, viene richiesto il possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo di cui all'art. 90, comma 1, DPR 207/2010.
3. abilitazione, ai sensi del D.M. 37/2008 art. 1 comma 2 lettera a), per la realizzazione di “*impianti di produzione, trasformazione, trasporto, distribuzione, utilizzazione dell'energia elettrica, impianti di protezione contro le scariche atmosferiche, nonché gli impianti per l'automazione di porte, cancelli e barriere*”.

Procedura di aggiudicazione: ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs 50/2016, con il criterio del minor prezzo, inferiore a quello posto a base d'appalto, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera a) del D.Lgs 50/2016, con esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata con uno dei metodi di cui all'art. 97, comma 2, del medesimo decreto, che dovrà essere sorteggiato in sede di gara.

Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui al citato art. 97, comma 2 del D.Lgs 50/2016 solamente in presenza di un numero di offerte ammesse pari o superiore a cinque. L'esclusione automatica non sarà esercitabile nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sarà inferiore a dieci.

Visti gli artt. 40 e 52 del D.Lgs. 50/2016, si comunica che la lettera d'invito verrà inviata mediante strumenti telematici. Ai soggetti selezionati, sarà pertanto richiesta l'iscrizione alla piattaforma “eAppaltiFVG” (<https://eappalti.regione.fvg.it/web/index.html>), in quanto la procedura di gara si svolgerà telematicamente.

Responsabile Unico del Procedimento: dott. ing. Eric Marcone – Dirigente Responsabile della Direzione Tecnica, Ambiente, Servizi ed Energia dell'AdSPMAO.

Contatti per quesiti inerenti la procedura: e-mail gare@porto.trieste.it (Area Servizi Forniture e Affidamenti).

Gli operatori economici interessati potranno trasmettere richiesta di essere invitati a presentare offerta, **utilizzando preferibilmente il modello A allegato al presente avviso** assieme al Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), riportando i n.ri di telefono, e-mail, p.e.c.,

l'oggetto della gara - **esclusivamente tramite p.e.c., entro il termine ed agli indirizzi sottoindicati.**

Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) deve essere debitamente compilato da parte del singolo operatore secondo le istruzioni ivi riportate.

Per quanto riguarda la Parte IV l'operatore economico deve compilare tutte le sezioni relative ai requisiti richiesti.

Fermo restando l'obbligo di compilazione della Parte II del documento, l'operatore economico dovrà compilare, con riferimento a ciascun requisito sopra elencato, le seguenti sezioni:

- requisito di cui al punto 1) (salvo le dichiarazioni ex art. 80, D.Lgs. 50/2016 non valorizzate nel DGUE – V. modello A): Parte III;
- requisito di cui al punto 2): indicazione dell'attestazione SOA posseduta nella sezione A, Parte II o, in alternativa, indicazione dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo di cui all'art. 90, comma 1, DPR 207/2010 all'interno delle sezioni B e C della Parte IV;
- requisito di cui al punto 3): Parte IV, lettera C, n. 13

Il DGUE deve essere sottoscritto **con firma digitale** dal legale rappresentante o da un procuratore fornito di poteri di rappresentanza (in quest'ultimo caso va trasmessa la relativa procura) e deve essere corredato da fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera d) del D.Lgs 50/2016, per ciascuno degli operatori economici partecipanti deve essere presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI.

Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del D.Lgs 50/2016, il DGUE deve essere compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate.

L'operatore economico che eventualmente intenderà subappaltare parte del contratto a terzi, in questa fase della procedura è sufficiente che nel DGUE (Parte II – lettera D) risponda SI o NO.

In caso di avvalimento l'operatore economico deve indicare la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie devono compilare un DGUE distinto.

Nel caso di sussistenza a carico dell'operatore economico di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto, è necessario indicare nell'apposito riquadro di cui alla parte III - sezione D il riferimento ai soggetti previsti dal decreto legislativo n. 159/2011 eventualmente colpiti dalla suddetta misura.

Il mancato utilizzo del modulo A predisposto dalla stazione appaltante per la presentazione delle domande non costituisce causa di esclusione a condizione che siano egualmente trasmesse tutte le informazioni in esso richieste e che siano rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni richiamate nel modulo medesimo. L'inosservanza di tale ultima condizione costituisce ***causa di esclusione***.

Le autocertificazioni devono essere corredate da copia del documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Si applicano le previsioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs 50/2016.

Richieste di chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo, almeno sette giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite cinque giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle manifestazioni di interesse, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.porto.trieste.it>, nella sezione relativa alla gara in oggetto in un file .pdf denominato "Quesiti & Risposte", in forma aggregata.

Si invitano quindi tutti i concorrenti a consultare il link sopra indicato con la necessaria frequenza e diligenza.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Individuazione degli operatori economici da invitare

Saranno invitati (mediante il portale eAppaltiFVG) alla procedura **quindici** operatori economici, scelti fra tutti quelli che avranno presentato domanda ed in possesso dei requisiti richiesti, mediante estrazione a sorte in seduta pubblica, in data e ora che saranno comunicate successivamente con apposito avviso sul sito di cui sopra.

A pena di esclusione le manifestazioni di interesse dovranno essere inviate agli indirizzi pec@cert.porto.trieste.it e gare@cert.porto.trieste.it entro il seguente termine perentorio: **ore 12:00 del giorno 18 ottobre 2018** (farà fede la data e l'ora di arrivo della p.e.c. all'indirizzo pec@cert.porto.trieste.it).

Trieste, 2 ottobre 2018

**AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE
DEL MARE ADRIATICO ORIENTALE**

Il Segretario Generale

*Mario Sommariva**

*Copia PDF di documento originale firmato dal Segretario Generale, la cui firma autografa si intende qui sostituita ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 39/1993 e s.m.i..