

AUTORITÀ PORTUALE DI TRIESTE

CAPITOLATO D'ONERI

OGGETTO: Affidamento dell'incarico professionale di Direttore dei Lavori e Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione relativamente agli interventi di **“Ristrutturazione piazzale Ocean presso l'area ex arsenale del Porto di Trieste – Lavori di straordinaria manutenzione della banchina. Progetto APT n. 1755/A.”**

Importo del corrispettivo a base d'asta: € 60.791,54 escluse CNPAIA e IVA.

Il Responsabile del Procedimento

- ing. Emiliano Elisi

Con la collaborazione di:

Servizio Gare e Contratti

- rag. Edi Giorgi

Trieste, 23/04/2015

CAPITOLATO D'ONERI

ART. 1) OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico ha per oggetto lo svolgimento dell'incarico di Direttore dei Lavori e di Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione relativamente agli interventi di **“Ristrutturazione piazzale Ocean presso l'area ex arsenale del Porto di Trieste – Lavori di straordinaria manutenzione della banchina. Progetto APT n. 1755/A”**.

1.1 QUADRO ECONOMICO

Il quadro economico presunto prevede la seguente articolazione di classi e categorie di lavori:

Categoria	ID opere		Importo in Euro
	Codice	Descrizione	
STRUTTURE	S.05	Dighe, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate. Gallerie, Opere sotterranee e subacquee. Fondazioni speciali.	€ 724.708,99
TOTALE			€ 724.708,99

1.2 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Per gli effetti di quanto disposto dall'art. 90 del D.Lgs 163/2006, all'incarico possono essere ammessi, a pena di esclusione, tassativamente:

1. liberi professionisti singoli od associati, in possesso di laurea in architettura o ingegneria, diploma di maturità di geometra / perito industriale o titoli equipollenti, legalmente abilitati, nelle forme di legge;
2. società di professionisti;
3. società di ingegneria;
4. prestatori di servizi di ingegneria ed architettura di cui alla categoria 12 dell'allegato II A al D.Lgs 163/2006, stabiliti in altri Stati membri dell'UE, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, alle condizioni previste dall'art. 47 del D.Lgs. 163/2006;
5. consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nel settore per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, e che abbiano deciso di operare in modo congiunto secondo le previsioni del comma 1 dell'art. 36 del D.Lgs 163/2006. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. Si applicano altresì le disposizioni di cui all'art. 36, commi 4, 5 e 6 del medesimo D.Lgs 163/2006;
6. raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui ai precedenti p.ti 1., 2., 3., 4. e 5. ai quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs 163/2006 per quanto compatibili.

Le figure di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5 e 6 per convenzione verranno di seguito chiamate “professionista”.

L'Ente committente è l'Autorità Portuale di Trieste.

**ART. 2) CONTENUTI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI
INERENTI ALLA PROGETTAZIONE**

OMISSIS

**ART. 3) CONTENUTI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI
INERENTI ALLE FUNZIONI DI DIRETTORE DEI LAVORI**

L'aggiudicatario si atterrà alle seguenti prescrizioni:

- 1 dovrà essere garantito l'assolvimento delle funzioni di <<Direttore dei Lavori>> secondo quanto previsto dal Regolamento a partire dalla data di stipula del relativo atto contrattuale e fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.
- 2 dovrà essere garantita l'assistenza amministrativa relativamente ad adempimenti imposti al committente da norme cogenti (quali, esemplificativamente, in materia di adempimenti nei confronti dell'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione e dell'Osservatorio, di pubblicità, di subappalto e subaffidamenti in genere, con partecipazione alle riunioni della commissione istituita all'uopo dall'APT, ecc.).
- 3 dovrà essere in particolare effettuata la programmazione temporale dei lavori congiuntamente all'impresa esecutrice e la definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere, sentiti anche i pareri di tutti gli uffici preposti all'utilizzo dell'opera, entro il termine concordato con il responsabile del procedimento nel rispetto delle previsioni regolamentari.
- 4 dovrà essere garantita la presenza quotidiana in cantiere, l'assistenza, la misura e la sorveglianza dei lavori ivi compresa l'adozione di tutti provvedimenti, l'assunzione delle misure, dei controlli e delle verifiche necessarie.
- 5 dovrà essere mantenuta tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari ed in specie aggiornato quotidianamente il giornale dei lavori e tempestivamente, e comunque, entro il termine massimo di giorni 30 (trenta), tutta la contabilità dei lavori, sia per quanto concernente le liquidazioni in acconto sia per quelle relative allo stato finale al fine specifico di evitare qualsiasi richiesta di interessi da parte dell'impresa esecutrice.
- 6 dovrà essere prodotta al responsabile del procedimento una relazione settimanale sull'andamento tecnico - economico dei lavori con valutazioni e considerazioni, in particolare, sulla produttività dell'impresa evidenziando eventuali difficoltà o ritardi; tali note dovranno altresì contenere:
 - la descrizione dello stato delle opere al momento della maturazione dell'importo dello Stato di Avanzamento Lavori;
 - lo stato di corrispondenza economica tra le opere effettivamente eseguite e gli importi previsti nel Computo Metrico Estimativo;
 - la corrispondenza dello stato di avanzamento temporale con il programma dei lavori.
- 7 dovrà essere altresì garantita la redazione di tutti gli elaborati ed atti tecnici necessari (relazioni, domande, atti economici, contabili e grafici) alla perfetta e completa realizzazione dell'opera, ivi inclusi gli eventuali atti e i documenti tecnici di competenza del Direttore dei Lavori in ordine alla materiale fruibilità dell'opera, inclusi quelli relativi all'eventuale collaudo statico ed a quello tecnico-amministrativo.
- 8 dovranno essere svolti tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice e trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente.
- 9 dovranno essere garantiti i necessari/eventuali contatti con le Aziende erogatrici di acqua, gas energia elettrica ed altri servizi per la tempestiva risoluzione dei problemi tecnico-

organizzativi relativi alla realizzazione degli allestimenti impiantistici.

- 10 qualora nell'esecuzione dell'opera si rendesse necessaria la predisposizione di varianti al progetto, nei limiti dell'art. 132 del D.Lgs 163/2006, l'immediata comunicazione al responsabile del procedimento con circostanziata e dettagliata relazione che dovrà contenere tutti gli elementi per una valutazione dell'effettiva necessità e della congruità tecnico-amministrativa di variazione progettuale e, solo dopo l'autorizzazione scritta del predetto responsabile e l'assunzione del formale impegno di spesa se necessario, potrà essere predisposta la perizia.

In tal caso sarà corrisposto l'onorario nella misura percentuale secondo le aliquote della tariffa professionale vigente derivanti dalla sommatoria delle opere (variate ed invariate) esclusivamente con riferimento alla parte di opera totalmente riprogettata.

**ART. 4) CONTENUTI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI
INERENTI ALLE FUNZIONI DI COORDINATORE DELLA SICUREZZA
IN FASE DI PROGETTAZIONE**

OMISSIS

**ART. 5) CONTENUTI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI
INERENTI ALLE FUNZIONI DI COORDINATORE DELLA SICUREZZA
IN FASE DI ESECUZIONE**

Il professionista si atterrà alle seguenti prescrizioni:

1. il professionista assumerà tutti gli obblighi discendenti dall'applicazione dell'art. 92 del D.Lgs 81/2008 e dell'art. 131 del D.Lgs 163/2006, con l'obbligo di informare la propria attività ad eventuali nuove normative e regolamenti che insorgessero durante lo svolgimento dell'incarico.
2. il professionista dovrà predisporre tempestivamente ogni modifica al piano di coordinamento della sicurezza che si rendesse necessaria in conseguenza della definizione delle indicazioni contenute nelle progettazioni definitiva ed esecutiva nonché di eventuali perizie di variante in corso d'opera; in quest'ultimo caso, l'onere della prestazione verrà calcolato in base ai vigenti tariffari professionali, in analogia a quanto previsto per la direzione lavori.
3. il professionista dovrà garantire al Responsabile del Procedimento l'assistenza relativamente agli adempimenti imposti all'ente committente da norme cogenti; in particolare sarà cura del coordinatore proporre in bozza al Responsabile del Procedimento/Responsabile dei Lavori la comunicazione per la <<notifica preliminare>> di cui all'art. 99 del D.Lgs 81/2008, per l'inoltro agli organi competenti. Inoltre sarà preciso obbligo dell'incaricato disporre il coordinamento tra il piano di sicurezza ed i piani operativi di sicurezza presentati dalle imprese e garantire la loro coerente e fedele attuazione nel corso dei lavori; il mancato adempimento costituirà motivo di rivalsa ai sensi e per gli effetti del successivo punto 10 del presente articolo.
4. l'incaricato dovrà controllare il rispetto dei piani di sicurezza da parte del direttore di cantiere e, pertanto, verificare la concreta attuazione del piano di coordinamento e di sicurezza in ogni fase di prosieguo dell'attività di cantiere, impartendo all'impresa, le necessarie disposizioni. Il Committente, nella persona del Responsabile dei Lavori e/o del Responsabile del Procedimento, ha facoltà di segnalare all'Azienda per i Servizi Sanitari eventuali carenze anche dovute al comportamento omissivo del Coordinatore della sicurezza, impregiudicata l'azione sanzionatoria di cui ai successivi articoli 12 (penalità) e 13 (clausola risolutiva espressa).
5. il professionista dovrà garantire, nelle forme più opportune, la costante reperibilità, propria o di un proprio collaboratore in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs 81/2008,

nell'orario di lavoro dell'impresa, durante tutta la durata dei lavori; a garanzia della sicurezza nel cantiere dovrà comunque garantire la propria personale presenza almeno 2 (due) volte alla settimana e ogniqualvolta vengano svolte in cantiere lavorazioni a rischio elevato o comunque come tali individuate nel piano della sicurezza, ovvero quando lo richieda il Responsabile dei Lavori o il Responsabile unico del Procedimento.

6. a comprova del puntuale adempimento della prestazione, dovranno essere annotati sul Giornale dei Lavori da conservarsi in cantiere, le indicazioni e gli aggiornamenti puntualmente sottoscritti dal coordinatore della sicurezza e/o dal suo collaboratore come sopra qualificato, in ordine ai sopralluoghi da questi effettuati, le disposizioni impartite nell'espletamento delle proprie funzioni, le modalità ed i tempi di risposta dell'impresa.
7. il professionista verificherà la presenza in cantiere esclusivamente di personale autorizzato (impresa appaltatrice e subappaltatori e prestatori d'opera autorizzati a norma di legge) ed in possesso di regolare iscrizione INPS ed INAIL. L'impossibilità di ottenere il riscontro e la documentazione predetti dovrà essere segnalata al Responsabile del Procedimento/Responsabile dei Lavori.
8. il professionista dovrà inviare periodicamente al Responsabile dei Lavori una relazione sullo stato della sicurezza nel cantiere, secondo accordi con lo stesso e secondo necessità, con l'obbligo – per il coordinatore stesso – di segnalare le inadempienze dell'impresa e le proposte e/o sospensioni lavori conformi alle disposizioni di cui all'art. 92, D.Lgs 81/2008.
9. il professionista dovrà altresì garantire l'assistenza relativamente ad adempimenti imposti al committente da norme cogenti e dovrà svolgere, in collaborazione con il Responsabile del Procedimento tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice correlate alla sicurezza.
10. Il Committente e il Responsabile del Procedimento si riservano ampia facoltà di rivalsa in ordine ad eventuali danni loro arrecati anche nella forma di sanzioni amministrative a carattere pecuniario, per effetto del tardivo od omesso adempimento di tutte le predette condizioni contrattuali e comunque delle disposizioni di legge in vigore, da parte del Direttore dei Lavori ovvero del coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori.

ART. 6) RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI

Nello svolgimento dell'attività dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, venisse a conoscenza.

Inoltre il professionista espressamente rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto, che rimane di esclusiva proprietà del committente che ne può disporre liberamente.

ART. 7) TERMINI

Per quanto attiene all'incarico di coordinamento per la sicurezza in fase esecutiva, la durata coinciderà con i termini che saranno previsti dal capitolato speciale d'appalto per la durata dei lavori stessi e si riterrà concluso con l'emissione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo.

ART. 8) COLLABORAZIONI

Il professionista potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, se indicati nell'offerta prodotta in sede di gara, ferma ed impregiudicata la propria diretta responsabilità e garanzia nei riguardi dell'Ente Committente per tutte le prestazioni fornite.

Resta inteso che l'utilizzo e la collaborazione di eventuale personale di assistenza per tutte le operazioni oggetto del presente incarico saranno regolati mediante intese dirette ed esclusive tra il professionista e gli interessati, le cui competenze saranno a totale carico e spese del medesimo.

L'Ente Committente sarà esonerato da ogni tipo di responsabilità, riconoscendo come unica controparte l'aggiudicatario dell'incarico, responsabile nei confronti del committente.

Della nomina dei collaboratori di cui sopra, il professionista è tenuto a dare preventiva

comunicazione alla committenza per l'espressione del relativo gradimento.

Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane ad esclusivo carico dell'incaricato e per la loro attività nulla sarà dovuto oltre a quanto stabilito nel successivo art. 9.

ART. 9) CORRISPETTIVO

Il corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico – soggetto a riduzione conseguita in sede di gara - calcolato in base alle vigenti tariffe nazionali degli ingegneri ed architetti (ex D.M. 143 del 31 ottobre 2013) è pari ad € **60.791,54** escluse CNPAIA e IVA.

Tale compenso è comprensivo anche dei rimborsi spese. L'importo così stabilito viene accettato in relazione alla quantità ed alla complessità dell'attività in oggetto, come calcolato negli schemi di parcella allegati al presente Capitolato d'oneri quali sue parti integranti e sostanziali.

Il compenso come sopra indicato, si intende riferito a tutte le prestazioni descritte nel presente Capitolato d'oneri nessuna esclusa.

Nell'onorario per la Direzione Lavori si deve ritenere compreso, tra l'altro, anche il corrispettivo per la trattazione delle riserve dell'Impresa, ivi compresi gli adempimenti previsti nell'ipotesi di accordo bonario.

La definitiva entità dell'onorario spettante in ragione di quanto previsto nel presente Capitolato d'oneri verrà determinata a consuntivo, sulla scorta delle risultanze della contabilità finale al lordo del ribasso d'asta.

ART. 10) MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento dell'onorario avverrà con le seguenti modalità:

- la liquidazione dei compensi per le funzioni di direttore dei lavori e di coordinatore della sicurezza in fase esecutiva sarà effettuata - proporzionalmente e nella misura massima dei 9/10 dell'importo pattuito - contestualmente all'emissione di ogni stato di avanzamento dei lavori, ferma restando l'ottemperanza del professionista agli obblighi citati nel presente atto;
- la liquidazione dell'importo di saldo avverrà ad avvenuta emissione del certificato di collaudo dei lavori. In caso di inadempimento contrattuale l'ente committente si riserva di non procedere alla liquidazione del saldo sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato il non corretto adempimento.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura, riscontrata regolare e conforme alle pattuizioni contrattuali.

In caso di inadempimento contrattuale l'ente committente si riserva di non procedere ai pagamenti sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato il non corretto adempimento.

ART. 11) GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

Il professionista dovrà dimostrare di essere in possesso di una polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali.

ART. 12) PENALITÀ

In caso di mancata, ritardata, incompleta o inadeguata esecuzione delle prestazioni previste la cui gravità non concreti il presupposto per la risoluzione contrattuale in base all'art. 13), l'ente committente potrà applicare le seguenti penalità:

- a) per ipotesi di inadempimento (mancata, tardiva o irregolare esecuzione) riferibile ad una scadenza temporale, una penale giornaliera di Euro 250,00 (duecentocinquanta,00).
- b) per altre ipotesi di inadempimento non legate a scadenze temporali, penalità da un minimo di Euro 200,00 (duecento/00) ad un massimo di Euro 1.500,00 (millecinquecento/00). L'entità della penale in rapporto alla gravità dell'inadempimento verranno accertate in esito ad un procedimento in contraddittorio con l'incaricato.

Le penali applicate ai sensi dei precedenti commi verranno trattenute sul saldo del compenso e non potranno comunque superare, complessivamente, il 10% del corrispettivo professionale. Qualora ciò si verificasse l'ente committente ha facoltà di risolvere il rapporto senza che la controparte possa pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, eccetto per la parte di attività svolta sino a quel momento.

ART.13) CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il contratto può essere risolto, di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, nel caso in cui il ritardo nello svolgimento delle prestazioni previste, non giustificato e non autorizzato, superi 45 (quarantacinque) giorni.

In tale ipotesi, il committente si intenderà libero da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dal committente medesimo.

ART. 14) ULTERIORI IPOTESI DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Il committente si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente atto, ai sensi dell'art. 1454 del codice civile, mediante idoneo provvedimento, qualora l'incaricato non abbia provveduto in esito a formale diffida ad adempiere alle obbligazioni derivanti dal presente atto e in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento.

In caso di risoluzione del contratto per inadempimento non sarà riconosciuto all'incaricato nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal committente in conseguenza dell'inadempimento.

ART. 15) RECESSO

L'ente committente, con idoneo provvedimento, può recedere dal contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse.

In tale caso il professionista ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento e le spese già sostenute e documentate per l'espletamento dell'incarico.

Il professionista può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisi ed imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto all'ente committente nella comunicazione scritta che dovrà pervenire all'ente committente stessa con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.

In tal caso, il professionista ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di recesso.

ART. 16) INCOMPATIBILITÀ

Per il professionista, fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza.

Al riguardo il professionista dovrà dichiarare in fase di gara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il committente.

Il professionista si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per se medesimo sia per i suoi collaboratori.

ART. 17) CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra il professionista e l'ente committente in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del relativo disciplinare d'incarico, che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite all'Autorità Giudiziaria competente.

Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Trieste.

ART. 18) RINVIO

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle della legge quadro in materia di lavori pubblici e relativo regolamento, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente in materia, in quanto applicabile.

ART. 19) ELEZIONE DOMICILIO

L'incaricato eleggerà il proprio domicilio speciale presso la sede dell'APT per tutta la durata dell'incarico.

ART. 20) SPESE

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti all'incarico, compresa bollatura e registrazione del contratto, con la sola esclusione dell'I.V.A., e del contributo previdenziale per la parte a carico del committente, sono e saranno ad esclusivo carico dell'incaricato.

Si intende altresì a carico dello stesso ogni onere necessario per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente atto.

ART. 21) PREQUALIFICA

I soggetti interessati dovranno trasmettere richiesta di essere invitati a presentare offerta, assieme alle schede di partecipazione allegate all'avviso, contrassegnate dai n.ri 1, 2, 2/bis e 3:

Scheda n. 1 - <<Anagrafica del/i concorrente/i.>>

Schede n. 2 e 2-bis - Elenco degli interventi, da compilarsi esclusivamente utilizzando i modelli allegati, indicando distintamente gli incarichi di direttore dei lavori e di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione svolti negli ultimi 10 anni; il concorrente deve avere svolto incarichi di Direttore dei Lavori per un importo complessivo minimo dei lavori di € 724.708,99 ed incarichi di Coordinatore della Sicurezza in fase esecutiva per un importo complessivo minimo dei lavori di € 724.708,99.

Scheda n. 3 - <<Dichiarazione/i in ordine all'assenza delle cause generali di esclusione.>>

Saranno invitati alla procedura **dieci** soggetti scelti fra tutti quelli che avranno presentato domanda ed in possesso dei requisiti dichiarati utilizzando le schede di cui sopra, mediante estrazione a sorte in seduta pubblica che si terrà presso la sede dell'A.P.T.

ART. 21-BIS) STRUTTURA DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere contenuta, **a pena di esclusione**, in un plico chiuso, adeguatamente sigillato, timbrato e firmato sui lembi di chiusura, sul quale, oltre all'indirizzo dell'Amministrazione appaltante ed all'indirizzo del mittente, dovrà essere riportata, **a pena di esclusione**, la seguente dicitura:

<<Offerta per la gara attinente all'affidamento dell'incarico professionale per lo svolgimento delle funzioni di Direttore dei Lavori e di Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione relativamente agli interventi di "Ristrutturazione piazzale Ocean presso l'area ex arsenale del Porto di Trieste. Lavori di straordinaria manutenzione della banchina. Progetto APT n. 1755/A.>>

Non saranno presi in considerazione i plichi che, per qualunque motivo, non saranno pervenuti entro la data di scadenza, anche se sostitutivi o aggiuntivi di quelli già ricevuti.

PER PARTECIPARE ALLA GARA E' OBBLIGATORIO L'UTILIZZO DELLE SCHEDE DI PARTECIPAZIONE allegate, da sub n. 4 a n. 6.

Ogni prescrizione contenuta nelle schede stesse è da considerarsi tassativa ed immodificabile dal concorrente in quanto strumento di disciplina della gara.

Le schede di partecipazione e la restante documentazione (opportunamente fascicolata) vanno inserite in un unico plico.

In particolare detto PLICO dovrà contenere, a pena di esclusione:

1. **BUSTA A) – recante l'indicazione <<Documentazione amministrativa>>;**
2. **BUSTA B) – recante l'indicazione <<Offerta tecnica>>;**
3. **BUSTA C) – recante l'indicazione <<Offerta economica>>.**

1. Nella BUSTA A), debitamente chiusa e recante sull'esterno l'indicazione <<Documentazione amministrativa>> dovrà essere inclusa, a pena di esclusione, la sottoindicata documentazione:

1) **dichiarazione/i sostitutiva/e** resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la/e quale/i il concorrente o suo procuratore, consapevole della veridicità di quanto riportato, assumendosene la totale responsabilità ed a conoscenza delle sanzioni penali previste dall' art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni:

- a) attesta di aver preso esatta cognizione della natura del servizio da prestare, dei luoghi e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- b) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella **lettera d'invito** e nel **Capitolato d'oneri**;
- c) dichiara di confermare il possesso dei requisiti dichiarati in fase di domanda di partecipazione; (*in caso di variazioni, riformulare con una nuova dichiarazione quanto variato rispetto alle dichiarazioni della predetta domanda*);
- d) dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il committente;
- e) dichiara di giudicare remunerativa l'offerta economica presentata;
- f) (*ai sensi dell'art. 79, comma 5-quinquies, D.Lgs 163/2006*) dichiara che il proprio domicilio eletto per le comunicazioni di cui all'art. 79 D.Lgs 163/2006 è il seguente:

.....
.....ed
autorizza l'Autorità Portuale di Trieste all'invio di dette comunicazioni alla seguente casella di posta elettronica certificata o,
in mancanza, al seguente numero di fax

g) (*ai fini dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater*), del *D.Lgs 163/2006*) alternativamente:

- dichiara di **non** trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

- dichiara di **non** essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

- dichiara di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

(La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La

verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.)

Dovrà essere presentata copia fotostatica di un documento d'identità valido del firmatario delle predette dichiarazioni.

Tutte le dichiarazioni di cui sopra, cumulabili in un'unica, saranno soggette ad accertamenti da parte dell'A.P.T., con le conseguenti sanzioni previste dal codice penale in caso di falso.

In caso di riunione temporanea di prestatori di servizi vige l'obbligo anche per ciascun mandante di presentare le dichiarazioni richieste.

2. Nella *BUSTA B*) debitamente chiusa e sigillata recante sull'esterno l'indicazione <<Offerta tecnica>> dovrà essere inclusa, a pena di esclusione, la sottoindicata documentazione riportata anche su un supporto informatico:

Schede n. 4 e 4/bis – <<Offerta tecnica – professionalità e adeguatezza dell'offerta – 1 (uno) Incarico analogo al presente incarico già svolto>> compilate seguendo le istruzioni in esse riportate. Dovranno essere indicati non più di 1 (uno) incarico di direttore dei lavori e non più di 1 (uno) incarico di coordinatore della sicurezza in fase esecutiva svolto dal soggetto candidato (o membro del gruppo) negli ultimi dieci anni e ritenuto dal concorrente significativo della propria capacità professionale. I servizi valutabili sono quelli iniziati ed ultimati nel decennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di gara, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati nel periodo antecedente.

La documentazione da allegare sarà costituita da una descrizione dell'intervento (con l'indicazione del committente, dell'importo dei lavori, dell'oggetto dell'intervento e dei tempi di affidamento e di esecuzione) e dovrà essere prodotta al massimo in **n. 10 schede** in formato A4 (una sola facciata) ovvero al massimo in **5 schede** in formato A3 (ripiegato A4), un solo elaborato grafico in formato A0 ripiegato A4, con eventuali fotografie contenute nel formato A4 (massimo n. 3 fogli A4).

Le cartelle dovranno essere sottoscritte dal concorrente o dal legale rappresentante se trattasi di persona giuridica ovvero, in caso di raggruppamento, di gruppo o di liberi professionisti associati, le cartelle dovranno essere sottoscritte dal professionista che ha eseguito il relativo incarico, con allegata copia di vigente documento d'identità del sottoscrittore.

E' preclusa la possibilità di allegare la suddetta documentazione per un numero di progetti **superiore a quello sopra indicato (1 per l'attività di direzione lavori e 1 per il coordinamento della sicurezza in fase esecutiva)**.

In caso di presentazione di documentazione eccedente quella sopra indicata, la Commissione giudicatrice valuterà soltanto 1 intervento scegliendo a discrezione tra quelli presentati.

Scheda n. 5 – <<Offerta tecnica - Caratteristiche qualitative e metodologiche>> compilata seguendo le istruzioni in essa riportate. La relazione dovrà essere predisposta con specifico riferimento all'intervento oggetto della presente gara e seguire l'ordine degli argomenti indicati. La relazione sarà contenuta in massimo 4 (quattro) cartelle formato A4 (ciascuna di una sola facciata).

La scheda e la relazione dovranno essere sottoscritte dal concorrente ovvero dal legale rappresentante se trattasi di persona giuridica oppure dal Capogruppo e da ciascun componente nel caso di Raggruppamento, di gruppo o di liberi professionisti associati, con allegata copia di vigente documento d'identità dei sottoscrittori.

3. Nella BUSTA C), debitamente sigillata e recante sull'esterno l'indicazione <<offerta economica>> dovrà essere inclusa, a pena di esclusione, la sottoindicata documentazione:

Scheda n.6 – <<Offerta economica – Ribasso percentuale sul prezzo>>.

Va compilata seguendo le istruzioni in essa riportate e dovrà contenere il ribasso percentuale offerto.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal concorrente o dal legale rappresentante in caso di persone giuridiche. Va comunque allegata copia del documento d'identità in corso di validità relativa al sottoscrittore.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, di gruppo o di liberi professionisti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti, con allegate copie di vigenti documenti d'identità dei sottoscrittori.

ART. 22) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prendendo in considerazione i seguenti elementi e pesi massimi ponderali:

A)	Professionalità ed adeguatezza dell'offerta (documentazione grafica, fotografica e descrittiva inerente agli incarichi di Direttore dei Lavori e di Coordinatore della sicurezza nella fase esecutiva svolti)	Punti 40
B)	Caratteristiche qualitative e metodologiche (desunte dalla relazione di offerta contenente l'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico)	Punti 40
C)	Prezzo	Punti 20
	Totale punteggio	Punti 100

La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione Giudicatrice.

ART. 23) METODO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La Commissione esaminerà le offerte tecniche e quelle economiche ed attribuirà i relativi punteggi sulla base della seguente formula:

$$K_j = A_j \times P_a + B_j \times P_b + C_j \times P_c$$

ove:

K_j è il punteggio complessivo attribuito al concorrente *i-esimo*.

A_j; B_j C_j; sono coefficienti compresi tra 0 e 1, espressi in valori centesimali attribuiti al concorrente *i-esimo*.

Il coefficiente è pari a 0 in corrispondenza della prestazione minima; il coefficiente è pari a 1 in corrispondenza della prestazione massima;

P_a P_b P_c sono i fattori ponderali indicati all'art. 22 del presente Capitolato per ciascun elemento di valutazione.

* * *

Ai fini dell'attribuzione dei coefficienti A_j e B_j la Commissione applicherà il metodo del confronto a coppie seguendo le linee di cui all'Allegato << G >> del D.P.R. n. 207/2010.

Al fine della determinazione del coefficiente C_J (prezzo) la Commissione utilizzerà la seguente formula:

$$C_J = \underline{R}_i / R (\max)$$

ove:

\underline{R}_i = il ribasso percentuale offerto dal concorrente *i-esimo*

$R (\max)$ = il ribasso percentuale massimo offerto.

ART. 24) PRESCRIZIONI GENERALI

La Commissione giudicatrice potrà invitare i concorrenti – in caso di necessità – a fornire chiarimenti ed integrazioni in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. In nessun caso sarà consentita la presentazione di documentazione mancante.

Non sono consentite, a pena d'esclusione, offerte economiche in aumento.

Qualora l'incarico non risulti aggiudicato entro 180 giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte, l'offerente avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida.

In caso di offerte risultanti uguali nel punteggio complessivo, si procederà immediatamente all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'aggiudicatario è tenuto alla presentazione di tutta la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto entro 15 giorni dalla data del ricevimento della relativa richiesta.

L'aggiudicatario dovrà firmare il disciplinare d'incarico nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta dell'ente appaltante, con l'avvertenza che, in caso contrario, l'ente stesso potrà procedere alla risoluzione del contratto ed all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

Il corrispettivo sarà commisurato al netto del ribasso offerto sull'importo di cui allo schema di parcella allegato al presente capitolato.

Le modalità di liquidazione dell'onorario saranno quelle indicate nel disciplinare medesimo.

E' fatto divieto di subappalto ai sensi dell'art. 91 – comma 3 – del D.Lgs 163/2006.

ART. 25) TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 si rende noto che:

- ◆ i dati richiesti sono raccolti esclusivamente ai fini dell'aggiudicazione della presente gara;
- ◆ i dati raccolti potranno essere comunicati:
 - al personale dipendente della struttura competente al presente procedimento di gara;
 - alla commissione di gara;
 - agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della L. 241/1990;
- ◆ il trattamento dei dati avverrà con procedure e modalità idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza dei medesimi;
- ◆ i dati e documenti saranno rilasciati agli organi dell'A.G. che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico dei concorrenti;
- ◆ i diritti spettanti al concorrente sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003.