

AUTORITA' PORTUALE DI TRIESTE

BANDO

L'Autorità Portuale di Trieste bandisce una selezione, per titoli e colloquio, per n. 1 posizione di impiegato di 2° livello, presso il proprio Servizio Bilancio, Contabilità e Finanza.

Tipologia del contratto.

Contratto di lavoro a tempo indeterminato. Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i Lavoratori dei Porti. Qualifica Impiegato di 2° livello.

Funzioni/attività.

Contabilità pubblica; contabilità economico-finanziaria; contabilità analitica; finanza aziendale; problematiche fiscali.

Requisiti:

- Cittadinanza italiana, ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea
- I cittadini di altro stato membro dell'Unione Europea devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana
- Diploma di laurea in Economia, secondo l'ordinamento ante riforma, ovvero laurea specialistica o magistrale del nuovo ordinamento nella corrispondente classe, con votazione non inferiore a 100 punti su 110;
- Buona conoscenza della lingua inglese, da accertarsi nel corso del colloquio;
- Capacità di operare correntemente in ambiente informatico, utilizzando gli applicativi di più comune impiego;
- Disponibilità immediata ad assumere l'impiego.

Titoli.

Ai titoli viene riservato un punteggio massimo di 30 punti, secondo la seguente ripartizione:

- punteggio di laurea: punti 2 per ogni voto superiore al 100; 22 punti per 110 e lode
- diplomi di specializzazione e/o master universitari di cui all'art. 3, commi 6 e 8 del D.M. 3.11.1999, n. 509 e successive modificazioni, conferenti le attività del profilo ricercato: punti 2
- Certificazione linguistica per la lingua inglese ad un livello non inferiore a B1 (Common European Framework of Reference for Languages): punti 2
- Pregressa esperienza lavorativa, di tirocinio, di stage: sarà valutata la durata dell'attività documentata, purché pertinente alle attività del profilo ricercato, nella misura di punti 1 per ogni anno (o frazione di anno superiore a sei mesi), fino ad un massimo di punti 4.

Colloquio.

Al colloquio sarà riservata una valutazione fino ad un massimo di 70 punti.

Il colloquio sarà finalizzato alla valutazione delle capacità professionali del candidato, con riferimento alle esperienze formative e di studio ed alle eventuali esperienze professionali documentate, della conoscenza della lingua inglese, nonché all'accertamento delle attitudini e capacità relazionali del candidato stesso con riferimento all'incarico da assumere.

Il calendario dei colloqui sarà pubblicato sul sito internet dell'Autorità Portuale di Trieste www.porto.trieste.it – avvisi e bandi; ai candidati ammessi sarà inoltre data comunicazione, con preavviso non inferiore a 15 giorni, all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

L'Autorità Portuale di Trieste si riserva di convocare i candidati più meritevoli ad un secondo colloquio di approfondimento.

Termini e Modalità

Le domande di ammissione alla selezione dovranno pervenire a mano o per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento all'Autorità Portuale di Trieste, Servizio Personale (tramite l'Ufficio Protocollo), Via Karl Von Bruck 3, 34143 Trieste, entro e non oltre le ore 12.00 del 20 gennaio 2010, **a pena esclusione**; a tal fine faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte dall'Ufficio Protocollo dell'Autorità Portuale di Trieste.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle conseguenze connesse al rilascio di false dichiarazioni, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445:

- cognome e nome
- luogo e data di nascita
- residenza attuale con precisazione del relativo indirizzo completo
- la cittadinanza italiana, ovvero di altro stato membro dell'Unione Europea
- (se cittadino di altro stato membro dell'Unione Europea) il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana
- il possesso del titolo di studio richiesto, con indicazione della data di conseguimento, dell'università presso la quale è stato conseguito e del relativo voto finale
- l'inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti, ovvero le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali pendenti
- di avere una buona conoscenza della lingua inglese;
- di avere la capacità di operare correntemente in ambiente informativo e di saper utilizzare i programmi applicativi di più comune impiego;
- di essere immediatamente disponibile ad assumere l'impiego
- l'indirizzo, con numero di telefono, di fax ove disponibile, di posta elettronica, dove far recapitare ogni comunicazione riguardante la selezione.

Alla domanda di ammissione il candidato dovrà allegare:

- un curriculum, datato e firmato, corredato da dichiarazione di responsabilità per le conseguenze connesse a false dichiarazioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, comprensivo degli eventuali periodi di attività lavorativa, tirocinio, stage (indicando per ciascun periodo di attività il datore di lavoro/committente, il luogo di esecuzione, la durata, il ruolo ricoperto);

- un elenco, datato e firmato, dei titoli presentati e la documentazioni dimostrativa degli stessi – inclusa quella relativa ai periodi di attività lavorativa, tirocinio, stage dichiarati - in originale o in copia dichiarata conforme all'originale;
- una fotocopia leggibile di valido documento di identità personale.

Tutta la predetta documentazione dovrà pervenire in busta chiusa, recante la dicitura “Selezione per n. 1 posizione di impiegato di 2° livello – Servizio Bilancio, Contabilità e Finanza” ed il nominativo e recapito del mittente.

L'Autorità Portuale di Trieste si riserva di compiere controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate sia in corso di procedimento, sia a conclusione dello stesso.

Tutela dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da loro forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dall'Autorità Portuale di Trieste è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle attività selettive ed avverrà a cura delle persone preposte alla procedura, e da parte della commissione a tale scopo costituita, presso l'Autorità Portuale di Trieste, via Karl Ludwig von Bruck n. 3, 34143 Trieste, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli, e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (d.lgs. n.196/2003); le relative richieste possono essere rivolte all'Autorità Portuale di Trieste – Servizio Personale, via Karl Ludwig von Bruck, n. 3, 34143 Trieste.

Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n. 241, e successive modificazioni, il responsabile del procedimento di selezione di cui al presente bando è il dott. Fabio Crosilla, Dirigente della Direzione Amministrazione e Finanza dell'Autorità Portuale.

Ogni richiesta di informazioni può essere rivolta al Servizio Personale dell'Autorità Portuale di Trieste (tel. 040.6732259 – 0406732407)

Trieste, 14 dicembre 2009

AUTORITA' PORTUALE DI TRIESTE
Il Presidente Claudio Boniciolli