

# AUTORITA' PORTUALE DI TRIESTE

## AVVISO D'ASTA PER CESSIONE E DISMISSIONE DI MEZZI AZIENDALI IN UN UNICO LOTTO INCANTO n. 1/2010

### Il Segretario Generale

RENDE NOTO

che è intenzione dell'Autorità Portuale di Trieste di porre all'incanto, mediante gara al rialzo rispetto all'importo a base d'asta, i seguenti beni di proprietà dell'Autorità Portuale di Trieste, raggruppati in un unico lotto:

Tipologia	Matr. A.P.T.	Marca	Anno	Telaio	Targa	N. matr. I.S.P.E.S.L.	Importo a base d'asta
Autogru	613	Ormig 40 TTV	1984	844698	TS AA071	AL 6672-84	19.000,00
Piattaforma elevatrice carrata	647	Cella Liftel 200-M	1979	SP445	TS AA068	BS E/546	

### MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

- 1.1 Per partecipare alla gara gli interessati dovranno far pervenire, direttamente o a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 18 agosto 2010** un plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e con l'esatta e completa indicazione del mittente, indirizzato a: "Autorità Portuale di Trieste – Servizio Bilancio, Contabilità e Finanza – Ufficio Economato – v. Karl Ludwig Von Bruck n. 3 – Casella Postale n. 1927 – 34143 Trieste (TS) e, recante la seguente dicitura sul frontespizio (scritta a macchina, a mano in stampatello o con sistemi informatici): **“Offerta per la cessione e dismissione di mezzi aziendali suddivisi in un unico lotto – Incanto n. 1/2010”**.
- 1.2 Detto plico dovrà contenere n. 2 (due) buste, ciascuna delle quali dovrà essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura; sul fronte di ciascuna busta, inoltre, dovrà essere indicato il numero d'ordine che la contraddistingue ed il relativo contenuto e, precisamente:  
“Busta n. 1 – Documentazione amministrativa”;  
“Busta n. 2 – Offerta economica”.

**1.3** La “Busta n. 1 – Documentazione amministrativa” dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) Estremi della residenza o sede dell’Impresa, numero telefonico, codice fiscale e partita I.V.A.;
- b) Indicazione del recapito postale e del numero di fax presso cui si richiede di ricevere tutte le comunicazioni;
- c) Dichiarazione sottoscritta dal titolare / legale rappresentante dell’Impresa di accettazione di tutte le norme previste dal Foglio Condizioni del 7 luglio 2010;
- d) Un deposito cauzionale, pari al 25% (venticinqueper cento) dell’importo a base d’asta, costituito mediante assegno circolare non trasferibile intestato all’Autorità Portuale di Trieste. Tale deposito, offerto a garanzia di tutti gli obblighi contrattuali, sarà considerato, in caso di aggiudicazione, quale anticipo sul prezzo della cessione;
- e) Dichiarazione sottoscritta dal titolare / legale rappresentante dell’Impresa di impegno a saldare il prezzo entro 15 (quindici) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione ovvero preventivamente al ritiro dei mezzi;
- f) Dichiarazione sottoscritta dal titolare / legale rappresentante dell’Impresa di impegno a ritirare i beni entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione.

**1.4** La “Busta n. 2 – Offerta economica”:

l’offerta economica al netto di I.V.A., espressa così in cifre come in lettere, sottoscritta dal titolare / legale rappresentante dell’Impresa, formulata al rialzo rispetto al prezzo posto a base d’asta.

## **2. MODALITA’ PER L’AGGIUDICAZIONE**

- 2.1** Le operazioni di gara avranno luogo **alle ore 10.00 del giorno 19 agosto 2010** presso gli uffici dell’Autorità Portuale in Trieste – Ufficio Economato – palazzina n. 60 del Punto Franco Nuovo;
- 2.2** Non saranno ammesse alla gara le offerte in diminuzione rispetto al prezzo posto a base d’asta.
- 2.3** L’aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida.
- 2.4** L’aggiudicazione avverrà sulla base del prezzo offerto più favorevole all’Amministrazione.

### **3. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE**

**3.1** L'aggiudicazione verrà comunicata all'aggiudicatario mediante raccomandata postale, preceduta da fax., al recapito indicato al punto 1.3, lettera b).

**3.2** Tutte le spese inerenti e conseguenti la vendita, registrazione contratto, imposta di bollo, diritti di segreteria, copiatura atti, etc, sono a totale carico dell'aggiudicatario.

### **4. ALTRE INFORMAZIONI**

**4.1** Gli interessati possono prendere visione dei mezzi e delle loro condizioni, previo appuntamento che dovrà essere concordato con la Direzione Tecnica – Servizio Progetti e Manutenzioni dell'Autorità Portuale di Trieste – p.i. Adriano Gombac (tel. 040/6732626). Informazioni di carattere amministrativo potranno essere acquisite presso il Servizio Bilancio, Contabilità e Finanza – Ufficio Economato (tel. 040/6732257 – telefax 040/6732305 – e-mail: [provveditorato@porto.trieste.it](mailto:provveditorato@porto.trieste.it)).

### **5. PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso viene pubblicato:

- all'Albo Pretorio del Comune di Trieste;
- all'Albo dell'Autorità Portuale;
- sul sito Internet [www.porto.trieste.it](http://www.porto.trieste.it)

Trieste, lì 21 luglio 2010

**AUTORITA' PORTUALE DI TRIESTE**  
**Il Segretario Generale**  
**(dott. Martino Conticelli)**

Allegati: Foglio Condizioni del 7 luglio 2010.