

# AUTORITÀ PORTUALE DI TRIESTE

## CAPITOLATO D'ONERI

**OGGETTO: Progetto APT n. 1716.**

Affidamento dell'incarico professionale per il rilievo ed il controllo della consistenza degli impianti elettrici MT/BT a servizio del Molo VII e verifica della rispondenza alle vigenti norme.

**Importo del corrispettivo a base d'asta: € 32.000,00.**

Il Responsabile del Procedimento

- ing. Eric Marcone

---

Con la collaborazione di:

Servizio Gare e Contratti

- rag. Edi Giorgi

---

Trieste, 07.01.2010

## CAPITOLATO D'ONERI

### ART. 1) OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico ha per oggetto il rilievo ed il controllo della consistenza degli impianti elettrici MT/BT a servizio del Molo VII e la verifica della rispondenza alle vigenti norme.

### 1.2 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Per gli effetti di quanto disposto dall'art. 90 del D.Lgs.163/2006, all'incarico possono essere ammessi, a pena di esclusione, tassativamente:

1. liberi professionisti singoli od associati, in possesso di laurea in architettura o ingegneria, legalmente abilitati, nelle forme di cui alla legge 23.11.1939, n. 1815;
2. società di professionisti;
3. società di ingegneria;
4. prestatori di servizi di ingegneria ed architettura di cui alla categoria 12 dell'allegato II A al D.Lgs 163/2006 e s.m.i., stabiliti in altri Stati membri dell'UE, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, alle condizioni previste dall'art. 47 del D.Lgs 163/2006;
5. da consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nel settore per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, e che abbiano deciso di operare in modo congiunto secondo le previsioni del comma 1 dell'art. 36 del D.Lgs 163/2006. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. Si applicano altresì le disposizioni di cui all'art. 36, commi 4, 5 e 6 del medesimo D.Lgs 163/2006.
6. raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui ai precedenti p.ti 1., 2., 3., 4. e 5. ai quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs 163/2006 per quanto compatibili. I raggruppamenti temporanei devono prevedere la presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello stato membro dell'Unione Europea di residenza.

Le figure di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5 e 6 per convenzione verranno di seguito chiamati "professionista".

L'Ente committente è l'Autorità Portuale di Trieste.

## ART. 2) CONTENUTI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI INERENTI ALL'INCARICO

L'incarico riguarda gli impianti di MT, BT, messa a terra di protezione attualmente esistenti nella zona a servizio del Molo VII al P.F.N. di Trieste ovvero:

- cabina MT/BT SSP;
- cabina MT/BT A;
- cabina MT/BT B;
- cabina MT/BT C;
- cabina MT/BT Nord 1;
- cabina MT/BT Nord 2;
- cabina MT/BT Sud;
- linee MT, BT, e PE in uscita da dette cabine e le relative apparecchiature elettriche esterne da queste alimentate.

L'incarico comprende lo svolgimento delle seguenti attività:

a) Mappatura logica dell'impianto elettrico: acquisizione della documentazione in essere presso il gestore dell'impianto, verifica della documentazione, rilievo dello stato di fatto dell'impianto MT della sottostazione principale e delle 6 sottostazioni di distribuzione comprensivo di marca e modello delle apparecchiature e degli organi di controllo, dei cavi di collegamenti a terra, delle apparecchiature terminali MT, rilievo dello stato di fatto dell'impianto BT della sottostazione principale e delle 6 sottostazioni di distribuzione comprensivo di marca e modello delle apparecchiature e degli ausiliari, dei cavi e dei collegamenti a terra, delle apparecchiature terminali BT presenti nelle sottostazioni e all'esterno sul molo (torri faro, prese a spina ...) con esclusione degli impianti interni agli edifici presenti (palazzina servizi, capannone manutenzione ...), predisposizione di nuovi elaborati grafici e descrittivi dell'impianto a livello logico (schemi elettrici generali, unifilari ...) riportanti le tarature dei dispositivi, le lunghezze dei cavi, le potenze presunte e/o impegnate, le cadute di tensione e quant'altro necessario per descrivere in maniera compiuta l'impianto.

b) Mappatura vie di cavo: completamento della mappatura delle vie di cavo esterne esistenti (percorsi, composizione, punti di derivazione e rompi tratta e cavi presenti) di collegamento e distribuzione tra le sottostazioni e verso i punti di utilizzo (per gli edifici esclusi dalla mappatura logica di cui al punto a) si richiede unicamente le vie di cavo esterne fino al perimetro degli edifici) secondo le modalità già presenti negli elaborati planimetrici disponibili presso il gestore dell'impianto;

c) Predisposizione elaborati edili delle cabine elettriche: rilievo edile delle cabine elettriche al fine di produrre gli elaborati grafici (piante, viste, sezioni);

d) Mappatura planimetrica dell'impianto elettrico: acquisizione della documentazione in essere presso il gestore dell'impianto, verifica della documentazione, rilievo dello stato di fatto dell'impianto MT della sottostazione principale e delle 6 sottostazioni di distribuzione comprensivo di marca e modello delle apparecchiature e degli organi di controllo, dei cavi e dei collegamenti a terra, delle apparecchiature terminali MT, rilievo dello stato di fatto dell'impianto BT della sottostazione principale e delle 6 sottostazioni di distribuzione comprensivo di marca e modello delle apparecchiature e degli ausiliari, dei cavi e dei collegamenti a terra, delle apparecchiature terminali BT presenti nelle sottostazioni e all'esterno sul molo (torri faro, prese a spina ...) con esclusione degli impianti interni agli edifici presenti (palazzina servizi, capannone manutenzione ...), predisposizione di nuovi elaborati grafici e descrittivi dell'impianto a livello planimetrico (posizione dei quadri elettrici e delle apparecchiature ...) riportanti i richiami univoci agli elementi descritti al punto a);

e) Mappatura impianto di terra: acquisizione della documentazione in essere presso il gestore dell'impianto, verifica della documentazione, rilievo dell'impianto di terra esistente al fine di produrre gli elaborati grafici indicanti la consistenza, la posizione dei collettori principali e degli ulteriori dispositivi d'impianto ed il raccordo logico e planimetrico con gli elaborati di cui ai punti

a) e d);

f) Relazione aspetti normativi: sulla base dei punti precedenti deve essere prodotta una relazione finale ove vengano descritti eventuali aspetti e luoghi ove l'impianto elettrico non rispetta e soddisfa i dettami normativi ed indicate le attività di messa a norma dell'impianto secondo una scaletta di priorità in funzione della sicurezza.

Tutta la documentazione descritta ai punti precedenti dovrà essere prodotta in tre copie cartacee e una su supporto informatico sia in formato Word, Excel, Cad che PDF.

La progettazione potrà riguardare anche ulteriori aspetti non definiti nel presente Capitolato d'Oneri che potranno essere individuati successivamente dal Responsabile del Procedimento durante lo svolgimento dell'incarico.

L'aggiudicatario si atterrà alle seguenti prescrizioni:

2.1. Tutti gli elaborati dovranno essere firmati da professionista abilitato e regolarmente iscritto all'Albo Professionale.

2.2. Nello svolgimento delle attività il professionista dovrà coordinarsi costantemente con il responsabile del procedimento e con gli altri funzionari indicati dall'ente committente, riferendo periodicamente (almeno settimanalmente) sull'andamento delle attività, allo scopo di consentire una valutazione congiunta delle attività nel loro divenire e poter concordare congiuntamente decisioni sui singoli problemi che venissero a maturare nel corso dello svolgimento del presente incarico.

2.3. Gli elaborati richiesti - che rimarranno di proprietà del committente - dovranno essere prodotti nei tempi indicati nel presente atto in almeno n. 6 esemplari cartacei + 1 su supporto informatico compatibile con i prodotti in uso al committente stesso (formato Word, Excel, Cad e PDF), impegnandosi a fornire, a semplice richiesta del responsabile del procedimento, ulteriori copie cartacee del medesimo progetto e di ogni altro elaborato o documento riferibile al progetto medesimo se richiesto per l'ottenimento di pareri o il reperimento ed erogazione dei finanziamenti, salvo il mero rimborso delle sole spese di riproduzione.

2.4. L'aggiudicatario dovrà inoltre fornire maestranze e mezzi a supporto delle attività per la apertura chiusura di quadri ed apparecchiature elettriche, chiusini, plotte ecc.

### ART. 3) CONTENUTI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI INERENTI ALLE FUNZIONI DI DIRETTORE DEI LAVORI

OMISSIS

### ART. 4) CONTENUTI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI INERENTI ALLE FUNZIONI DI COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE

OMISSIS

### ART. 5) CONTENUTI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI INERENTI ALLE FUNZIONI DI COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE

OMISSIS

#### ART. 6) RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI

Nello svolgimento dell'attività dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, venisse a conoscenza.

Inoltre il professionista espressamente rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto, che rimane di esclusiva proprietà del committente che ne può disporre liberamente.

#### ART. 7) TERMINI

Il progetto esecutivo dovrà essere consegnato all'ente committente entro il termine massimo offerto in sede di gara.

#### ART. 8) COLLABORAZIONI

Il professionista potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, se indicati nell'offerta prodotta in sede di gara, ferma ed impregiudicata la propria diretta responsabilità e garanzia nei riguardi dell'ENTE COMMITTENTE per tutte le prestazioni fornite.

Resta inteso che l'utilizzo e la collaborazione di eventuale personale di assistenza per tutte le operazioni oggetto del presente incarico saranno regolate mediante intese dirette ed esclusive tra il professionista e gli interessati, le cui competenze saranno a totale carico e spese del medesimo.

L'ENTE COMMITTENTE sarà esonerato da ogni tipo di responsabilità, riconoscendo come unica controparte l'aggiudicatario dell'incarico, responsabile nei confronti del committente.

Della nomina dei collaboratori di cui sopra, il professionista è tenuto a dare preventiva comunicazione alla committenza per l'espressione del relativo gradimento.

Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane ad esclusivo carico dell'incaricato e per la loro attività nulla sarà dovuto oltre a quanto stabilito nel successivo art. 9.

#### ART. 9) CORRISPETTIVO

Il corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico – soggetto a riduzione conseguita in sede di gara - calcolato a discrezione - è pari ad € **32.000,00**, escluse CNPAIA e IVA.

Tale compenso è comprensivo anche dei rimborsi spese. L'importo così stabilito viene accettato in relazione alla quantità ed alla complessità dell'attività in oggetto, come calcolato negli schemi di parcella allegati al presente Capitolato d'oneri quali sue parti integranti e sostanziali.

Il compenso come sopra indicato, si intende riferito a tutte le prestazioni descritte nel presente Capitolato d'oneri nessuna esclusa, in esse intendendosi comunque comprese le attività di modificazione e integrazione degli elaborati che fossero richieste prima della consegna degli stessi, ovvero, dopo la consegna sino all'approvazione del progetto dall' ENTE COMMITTENTE o da terzi, rese necessarie da adeguamenti in rapporto a relazioni con soggetti coinvolti nei lavori o necessitate in base a vigenti normative ovvero conseguenti alle operazioni di convalidazione del progetto esecutivo.

#### ART. 10) MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento dell'onorario avverrà con le seguenti modalità:

1) il 100 % alla consegna degli elaborati.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura, riscontrata regolare e conforme alle pattuizioni contrattuali.

In caso di inadempimento contrattuale l'ente committente si riserva di non procedere alla liquidazione degli acconti sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato il non corretto adempimento.

#### ART. 11) GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

Il professionista dovrà presentare / essere in possesso di una polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali.

#### ART. 12) PENALITÀ

In caso di mancata, ritardata, incompleta o inadeguata esecuzione delle prestazioni previste la cui gravità non concreti il presupposto per la risoluzione contrattuale in base all'art. 13), l'ente committente potrà applicare le seguenti penalità:

per ipotesi di inadempimento (mancata, tardiva o irregolare esecuzione riferibile ad una scadenza temporale), una penale giornaliera di Euro 250,00 (duecentocinquanta,00).

per altre ipotesi di inadempimento non legate a scadenze temporali, penalità da un minimo di Euro 200,00 (duecento/00) ad un massimo di Euro 1.500,00 (millecinquecento/00). L'entità della penale in rapporto alla gravità dell'inadempimento verranno accertate in esito ad un procedimento in contraddittorio con l'incaricato.

Le penali applicate ai sensi dei precedenti commi verranno trattenute sul saldo del compenso e non potranno comunque superare, complessivamente, il 10% del corrispettivo professionale collegate alla tipologia dell'incarico di progettista, direttore lavori o coordinatore per la sicurezza. Qualora ciò si verificasse l'ente committente ha facoltà di risolvere il rapporto senza che la controparte possa pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, eccetto la parte di attività svolta sino a quel momento.

#### ART. 13) CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il contratto può essere risolto, di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, nel caso in cui il ritardo nello svolgimento delle prestazioni previste, non giustificato e non autorizzato, superi 45 (quarantacinque) giorni.

In tale ipotesi, il committente si intenderà libero da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dal committente medesimo.

#### ART. 14) ULTERIORI IPOTESI DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Il committente si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente atto, ai sensi dell'art. 1454 del codice civile, mediante idoneo provvedimento, qualora l'incaricato non abbia provveduto in esito a formale diffida ad adempiere alle obbligazioni derivanti dal presente atto e in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento.

In caso di risoluzione del contratto per inadempimento non sarà riconosciuto all'incaricato nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal committente in conseguenza dell'inadempimento.

#### ART. 15) RECESSO

L'ente committente, con idoneo provvedimento, può recedere dal contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse.

In tale caso il professionista ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento e le spese già sostenute e documentate per l'espletamento dell'incarico.

Il professionista può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisti ed imprevedibili motivi,

della cui gravità dovrà dare conto all'ente committente nella comunicazione scritta che dovrà pervenire all'ente committente stessa con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.

In tal caso, il professionista ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di recesso.

#### ART. 16) INCOMPATIBILITÀ

Per il professionista, fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza.

Al riguardo il professionista dovrà dichiarare in fase di gara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il committente.

Il professionista si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per se medesimo sia per i suoi collaboratori.

#### ART. 17) CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra il professionista e l'ente committente in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del relativo disciplinare d'incarico, che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Trieste.

#### ART. 18) RINVIO

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle della legge quadro in materia di lavori pubblici e relativo regolamento, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, in quanto applicabile.

#### ART. 19) ELEZIONE DOMICILIO

L'incaricato eleggerà il proprio domicilio speciale presso la sede dell'APT per tutta la durata dell'incarico.

#### ART. 20) SPESE

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti all'incarico, compresa bollatura e registrazione del contratto, con la sola esclusione dell'I.V.A., e del contributo previdenziale per la parte a carico del committente, sono e saranno ad esclusivo carico dell'incaricato.

Si intendono altresì a carico dello stesso gli oneri per tutti i materiali necessari per la redazione degli elaborati progettuali ed ogni altro onere necessario per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente atto.

#### ART. 21) STRUTTURA DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, in un plico chiuso, adeguatamente sigillato, timbrato e firmato sui lembi di chiusura, sul quale, oltre all'indirizzo dell'Amministrazione appaltante ed all'indirizzo del mittente, dovrà essere riportata, a pena di esclusione, la seguente dicitura:

<<Offerta per la gara attinente all'affidamento dell'incarico professionale per il rilievo ed il controllo della consistenza degli impianti elettrici MT/BT a servizio del Molo VII e verifica della rispondenza alle vigenti norme. Progetto APT n. 1716.>>

Non saranno presi in considerazione i plichi che, per qualunque motivo, non saranno pervenuti entro la data di scadenza, anche se sostitutivi o aggiuntivi di quelli già ricevuti.

**PER PARTECIPARE ALLA GARA E' OBBLIGATORIO L'UTILIZZO DELLE SCHEDE DI PARTECIPAZIONE, allegate al presente Capitolato d'oneri da sub n. 1 a n. 6, che costituiscono parte integrante e sostanziale del Capitolato stesso.**

Ogni prescrizione contenuta nelle schede stesse è da considerarsi tassativa ed immutabile dal concorrente in quanto strumento di disciplina della gara.

Tutte le schede di partecipazione e la restante documentazione (opportunamente fascicolata) vanno inserite in un unico plico.

**In particolare detto PLICO dovrà contenere, a pena di esclusione:**

1. **BUSTA A) – recante l'indicazione <<Documentazione amministrativa>>;**
2. **BUSTA B) – recante l'indicazione <<Offerta tecnica>>;**
3. **BUSTA C) – recante l'indicazione <<Offerta economica>>.**

1. **Nella BUSTA A), debitamente chiusa e recante sull'esterno l'indicazione <<Documentazione amministrativa>> dovrà essere inclusa, a pena di esclusione, la sottoindicata documentazione:**

- 1) **Scheda n. 1 - <<Anagrafica del/i concorrente/i.>>**
- 2) **Scheda n. 2 -** Elenco degli interventi, da compilarsi esclusivamente utilizzando il modello allegato, indicando distintamente gli incarichi di progettazione elettrica e/o rilievo di impianti elettrici svolti negli ultimi 10 anni.
- 3) **Scheda n. 3 - <<Dichiarazione/i in ordine all'assenza delle cause generali di esclusione.>>**
- 4) **dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con la/e quale/i il concorrente o suo procuratore, consapevole della veridicità di quanto riportato, assumendosene la totale responsabilità ed a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni:**
  - a) attesta di aver preso esatta cognizione della natura del servizio da prestare, dei luoghi e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
  - b) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'**Avviso di gara** e nel **Capitolato d'oneri**;
  - c) dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il committente;
  - d) dichiara di giudicare remunerativa l'offerta economica presentata;
  - e) indica che il numero di fax al quale va inviata l'eventuale richiesta di ulteriori documentazioni è il seguente:.....;
  - (nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito)
  - f) indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - g) assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee.
- (nel caso di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista)

Affidamento dell'incarico professionale per il rilievo ed il controllo della consistenza degli impianti elettrici MT/BT a servizio del Molo VII e verifica della rispondenza alle vigenti norme. Progetto APT n. 1716.

- h) indica per quali consorziati il consorzio concorre (*relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato*).

Dovrà essere presentata copia fotostatica di un documento d'identità valido del firmatario delle predette dichiarazioni.

Tutte le dichiarazioni di cui sopra, cumulabili in un'unica, sono soggette ad accertamenti da parte dell'A.P.T., con le conseguenti sanzioni previste dal codice penale in caso di falso.

In caso di riunione temporanea di prestatori di servizi vige l'obbligo anche per ciascun mandante di presentare le dichiarazioni richieste.

**2. Nella BUSTA B) debitamente chiusa e sigillata recante sull'esterno l'indicazione <<Offerta tecnica>> dovrà essere inclusa, a pena di esclusione, la sottoindicata documentazione riportata anche su un supporto informatico:**

**Scheda n. 4 – <<Offerta tecnica – Merito tecnico – 1 (uno) Incarico più significativo già svolto>>** compilata seguendo le istruzioni in essa riportate. Dovranno essere indicati **non più di 1 (uno) incarico di progettazione elettrica e/o rilievo di impianti esistenti** svolti dal soggetto candidato (o membro del gruppo) negli ultimi dieci anni e ritenuti dal concorrente significativo della propria capacità professionale. I servizi valutabili sono quelli iniziati ed ultimati nel decennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di gara, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati nel periodo antecedente.

La documentazione da allegare sarà costituita da una descrizione dell'intervento e dovrà essere prodotta al massimo in **n. 4 cartelle** (con l'indicazione del committente, dell'importo dei lavori, dell'oggetto dell'intervento e dei tempi di affidamento e di esecuzione) in formato A4 (una sola facciata) ovvero al massimo in **2 cartelle** in formato A3 (ripiegato A4), un solo elaborato grafico in formato A0 ripiegato A4, con eventuali fotografie contenute nel formato A4 (massimo n. 3 fogli A4).

Le cartelle devono essere sottoscritte dal concorrente o dal legale rappresentante se trattasi di persona giuridica ovvero, in caso di raggruppamento, di gruppo o di liberi professionisti associati, le cartelle devono essere sottoscritte dal professionista che ha eseguito il relativo incarico, allegandosi copia di vigente documento d'identità del sottoscrittore.

E' preclusa la possibilità di allegare la suddetta documentazione per un numero di progetti **superiore a quello sopra indicato**.

In caso di presentazione di documentazione eccedente quella sopra indicata la Commissione giudicatrice valuterà soltanto **1** intervento scegliendo a discrezione tra quelli presentati.

**Scheda n. 5 – <<Offerta tecnica - Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche>>** compilata seguendo le istruzioni in essa riportate. La relazione dovrà essere predisposta con specifico riferimento all'intervento oggetto della presente gara e seguire l'ordine degli argomenti indicati. La relazione sarà contenuta in massimo **4 (quattro)** cartelle formato A4 (ciascuna di una sola facciata).

La scheda deve essere sottoscritta dal concorrente ovvero dal legale rappresentante se trattasi di persona giuridica oppure dal Capogruppo e da ciascun componente nel caso di Raggruppamento, di gruppo o di liberi professionisti associati, allegandosi copia di vigente documento d'identità dei sottoscrittori.

**Scheda n. 6 – <<Offerta tecnica – Riduzione dei tempi per l'espletamento dell'incarico>>**. Tale scheda dovrà essere compilata seguendo le istruzioni in essa riportate, e dovrà contenere il numero

di giorni naturali e consecutivi entro i quali il concorrente si obbliga ad ultimare la prestazione afferente all'attività di progettazione in diminuzione rispetto al tempo indicato dall'ente appaltante quale tempo massimo per lo svolgimento della prestazione in questione.

L'offerta deve essere sottoscritta dal rappresentante del concorrente allegandosi copia di vigente documento d'identità del medesimo.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, di gruppo o di liberi professionisti associati, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i componenti, con allegate copie di vigenti documenti d'identità dei sottoscrittori.

**3. Nella BUSTA C), debitamente sigillata e recante sull'esterno l'indicazione <<offerta economica>> dovrà essere inclusa, a pena di esclusione, la sottoindicata documentazione:**

**Scheda n.7 – <<Offerta economica – Ribasso percentuale sul prezzo>>.**

Va compilata seguendo le istruzioni in essa riportate e dovrà contenere il ribasso percentuale offerto.

L'offerta deve essere sottoscritta dal concorrente e dal legale rappresentante in caso di persone giuridiche. Va comunque allegata copia del documento d'identità in corso di validità relativa al sottoscrittore.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, di gruppo o di liberi professionisti associati, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i componenti, con allegate copie di vigenti documenti d'identità dei sottoscrittori.

#### ART. 22) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prendendo in considerazione i seguenti elementi e pesi massimi ponderali:

<b>A)</b>	<b>Merito tecnico</b> (documentazione grafica, fotografica e descrittiva inerente ad uno incarico già svolto)	<b>Punti 40</b>
<b>B)</b>	<b>Caratteristiche qualitative e metodologiche</b> (desunte dalla relazione di offerta contenente l'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico)	<b>Punti 40</b>
<b>C)</b>	<b>Riduzione sui tempi di consegna del progetto</b>	<b>Punti 10</b>
<b>D)</b>	<b>Prezzo</b>	<b>Punti 10</b>
		<b>Totale punteggio Punti 100</b>

La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione Giudicatrice.

#### ART. 23) METODO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La Commissione esaminerà le offerte tecniche e quelle economiche ed attribuirà i relativi punteggi sulla base della seguente formula:

$$K_j = A_j \times P_a + B_j \times P_b + C_j \times P_c + D_j \times P_d$$

Ove:

**K<sub>j</sub>** è il punteggio complessivo attribuito al concorrente *iesimo*.

$A_j$ ;  $B_j$   $C_j$   $D_j$ ; sono coefficienti compresi tra 0 e 1, espressi in valori centesimali attribuiti al concorrente *iesimo*.

Il coefficiente è pari a 0 in corrispondenza della prestazione minima; il coefficiente è pari a 1 in corrispondenza della prestazione massima;

$P_a$   $P_b$   $P_c$   $P_d$  sono i fattori ponderali indicati all'art. 22 del presente Capitolato per ciascun elemento di valutazione.

\* \* \*

**Ai fini dell'attribuzione dei coefficienti  $A_j$  e  $B_j$  la Commissione applicherà il metodo del confronto a coppie seguendo le linee di cui all'Allegato <<A>> del D.P.R. n. 554/1999.**

Al fine della determinazione del coefficiente  $C_j$  (riduzione sui tempi di presentazione della progettazione RIFERITA AL TEMPO COMPLESSIVO) la Commissione utilizzerà la seguente formula:

$$C_j = T_j / T(\text{min})$$

Ove:

$T_j$  = tempo offerto dal concorrente *iesimo*

$T(\text{min})$  tempo minimo offerto dai concorrenti

Non saranno ammesse riduzioni sui tempi inferiori ai limiti MINIMI stabiliti dall'ente appaltante e precisamente:

<i>ATTIVITA'</i>	<i>TERMINE MINIMO INDEROGABILE</i>	<i>DECORRENZA</i>
<b>Progetto Esecutivo</b>	90 giorni naturali e consecutivi	dalla data di comunicazione da parte di APT

Al fine della determinazione del coefficiente  $D_j$  (prezzo) la Commissione utilizzerà la seguente formula:

$$D_j = \underline{R}_i / R(\text{max})$$

ove:

$\underline{R}_i$  = il ribasso percentuale offerto dal concorrente *iesimo*

$R(\text{max})$  = il ribasso percentuale massimo offerto.

\* \* \*

#### ART. 24) PRESCRIZIONI GENERALI

La Commissione giudicatrice potrà invitare i concorrenti – in caso di necessità – a fornire chiarimenti ed integrazioni in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. In nessun caso sarà consentita la presentazione di documentazione mancante.

Non sono consentite, a pena d'esclusione, offerte economiche in aumento.

Qualora l'incarico non risulti aggiudicato entro 180 giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte, l'offerente avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida. In caso di offerte risultanti uguali nel punteggio complessivo, si procederà immediatamente all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'aggiudicatario è tenuto alla presentazione di tutta la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto entro 15 giorni dalla data del ricevimento della relativa richiesta.

L'aggiudicatario dovrà firmare il disciplinare d'incarico nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta dell'ente appaltante, con l'avvertenza che, in caso contrario, l'ente stesso potrà procedere alla risoluzione del contratto ed all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

Il corrispettivo sarà commisurato al netto del ribasso offerto sull'importo di cui allo schema di parcella allegato al presente capitolato.

Le modalità di liquidazione dell'onorario saranno quelle indicate nel disciplinare medesimo.

E' fatto divieto di subappalto ai sensi dell'art. 91 – comma 3 – del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

#### ART. 25) TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 si rende noto che:

- ◆ i dati richiesti sono raccolti esclusivamente ai fini dell'aggiudicazione della presente gara;
- ◆ i dati raccolti potranno essere comunicati:
  - al personale dipendente della struttura competente al presente procedimento di gara;
  - alla commissione di gara;
  - agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della L. 241/1990;
- ◆ il trattamento dei dati avverrà con procedure e modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza;
- ◆ i dati e documenti saranno rilasciati agli organi dell'A.G. che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico dei concorrenti;
- ◆ i diritti spettanti al concorrente sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003.

Allegati:

- N. 7 schede di partecipazione.