

# AUTORITÀ PORTUALE DI TRIESTE

## DISCIPLINARE DI GARA

### **ITS ADRIATIC MULTI-PORT GATEWAY - ESECUZIONE ATTIVITÀ PREVISTA DAL WP3: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI UN PORT COMMUNITY SYSTEM VOLTO ALL'INFORMATIZZAZIONE DELLE OPERAZIONI PORTUALI.**

#### **1. OGGETTO DELLA GARA**

L'Autorità Portuale di Trieste, d'ora in poi APT, con deliberazione del Presidente n. 359/2013 del 6 settembre 2013 ha dato avvio alla procedura di affidamento della Fornitura di un Port Community System volto all'informatizzazione delle operazioni portuali.

L'APT ha la necessità di approvvigionarsi di procedure e dati attraverso un sistema integrato, che permetta l'acquisizione ("Work Package 3") e lo scambio informazioni ("Work Package 4") previste dal progetto europeo ITS, il cui scopo è lo scambio automatizzato di informazioni attraverso un portale unico per i porti NAPA, indipendente dal sistema informatico locale.

Tale piattaforma avrà le seguenti caratteristiche:

1. gestirà telematicamente la movimentazione delle merci e dei mezzi che le trasportano, sia in entrata che in uscita, per ogni tipo di mezzo utilizzato (nave/treno/camion) consentendone la tracciabilità e l'immediata individuazione logistica sulla concessione portuale;
2. non dovrà prevedere installazioni presso gli utenti della comunità portuale, il requisito minimo sarà un browser aggiornato e compatibile;
3. consentirà l'automazione della presentazione delle richieste di accesso, siano esse permanenti o temporanee, attivando i meccanismi di interoperabilità con il sistema di controllo accessi fornito da Regione FVG/Insiel, giungendo ad un modello di comunicazione tra sistemi che integri l'intero processo;
4. dovrà prevedere la possibilità di effettuare dichiarazioni telematiche, coinvolgendo nel processo le fasi di acquisizione/autorizzazione, che investano progressivamente tutti gli attori presenti nella comunità portuale;
5. dovranno essere disponibili funzioni avanzate di estrazione di informazioni ai fini di fornire dati statistici di dettaglio ed aggregati;
6. deve essere predisposto al dialogo telematico (interoperabilità) con la EDI-platform, realizzata con il WP4 del progetto ITS, che prevede lo scambio automatico di informazioni per i dati intra-Napa, entro un tempo non superiore a 30 gg dal momento dell'aggiudicazione;  
I dati in esso contenuti dovranno essere totalmente compatibili con gli standard internazionali (ISO, IS/TARIC, ecc...) e, in casi eccezionali, in grado di ereditare codifiche provenienti da tali sistemi esterni;
7. dovrà essere già interconnessa con il sistema doganale attraverso *webservices* utilizzando una connessione diretta;
8. al suo interno dovranno essere già in esercizio processi logistici/doganali compatibili con il porto di Trieste ed il punto Franco, ove, almeno le macro analisi siano già state portate a compimento.

Tale piattaforma software sarà suddivisa in quattro moduli principali e relativi sotto-moduli completamente integrati tra di loro; sono ammessi anche moduli assimilabili a quelli di seguito descritti, purché garantiscano gli stessi risultati.

I quattro moduli principali, meglio dettagliati nel seguito, saranno:

- NAVI;
- TRENI;
- MERCI;
- PERSONE.

Vi saranno tre ulteriori moduli (o assimilabili per funzionalità) ad uso esclusivo dell'APT:

- APTABILITA, necessario per gestire le abilitazioni degli operatori o le ditte autorizzate ad operare con tale software;
- APTDATI, contenente l'accesso ai dati del database (ad esempio: Merci, Porti, Tipi contenitori, Tipi mezzi, ecc...) per lo svolgimento dei compiti istituzionali previsti dalla legge 84/94.

Tale modulo darà anche accesso al sotto-modulo STATISTICHE;

- APTEDI, deputato all'interscambio dati tra l'APT ed altri enti e sarà crocevia dell'interoperabilità.

Tale modulo darà anche accesso al sotto-modulo NAPA.

I quattro moduli principali conterranno i sotto-moduli DIRITTI MARITTIMI, NAPA e STATISTICHE, anch'essi oggetto del presente bando di gara.

- Le interfacce dovranno essere realizzate in lingua inglese, riportando, ove richiesto dagli operatori/utenti, anche la relativa traduzione in lingua italiana e dovranno rispettare i requisiti di semplicità e fruibilità.
- Il software sarà dotato di procedure di ricerca facilitata e di estrazione dati in formato XLS, CSV e PDF.
- Dovrà essere prevista la gestione della firma elettronica per l'invio di documenti o di flussi di dati firmati digitalmente.
- Dovranno in esso essere impediti, oppure adeguatamente gestiti, l'inserimento di caratteri non legali secondo i formati più diffusi di interscambio dati (es: XML), onde evitare blocchi nelle relative operazioni di interscambio dei dati stessi. Laddove necessario, e per le informazioni non preventivamente tabellate, dovranno essere previste funzioni di controllo sul *data entry*. Ad esempio, l'uso tassativo delle lettere maiuscole nelle targhe, oppure nelle sigle dei Contenitori oppure, ancora, nelle P.IVA, nei codici EORI, ed altre tipologie di anomalie che verranno di volta in volta gestite da APT.

### **Formazione**

Eseguito lo start-up del sistema ed avviato lo scambio dati con la EDI-platform, sarà individuato il personale interno a APT, per unità operativa e ruolo funzionale, che dovrà essere opportunamente formato sulla base di un programma condiviso ed approvato dall'Ente. Il programma di formazione dovrà avere come obiettivo immediata autonomia nell'utilizzo del software del personale che parteciperà ai processi integrati del sistema.

### **Competenze**

La società vincitrice dell'appalto dovrà garantire una comprovata esperienza nella gestione dei processi portuali tale da diminuire il più possibile il coinvolgimento di APT nell'analisi del processo, garantendole il solo ruolo di autorizzatore dello stesso.

Il software verrà installato presso il CED dell'APT. Una volta eseguito lo start-up del sistema ed avviato lo scambio dati con la EDI-platform, dovrà essere avviato un adeguato programma di formazione condiviso ed approvato da APT.

La fornitura dovrà comprendere la garanzia del software per tre anni a far data della sua prima installazione, così come gli eventuali interventi di manutenzione ordinaria e l'assistenza agli utenti.

Il servizio di manutenzione ordinaria dovrà essere attivo 365 giorni all'anno, 24 ore su 24 e 7 giorni su 7, con i tempi di intervento descritti nel Capitolato di fornitura.

La proprietà del codice sorgente del software e dei dati maturati dall'utilizzo delle procedure per tutte le elaborazioni necessarie al funzionamento del sistema portuale sarà dell'APT.

Il bando, il disciplinare di gara (completo di tutti gli allegati), sono disponibili sul sito Internet [www.porto.trieste.it](http://www.porto.trieste.it) - sezione "Avvisi e bandi di gara".

## **2. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 34, D.Lgs 163/06, costituiti da operatori economici singoli, riuniti o consorziati ex artt. 35, 36, 37 D.Lgs 163/06, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ex art. 37, comma 8, D.Lgs 163/06.

Sono ammessi anche operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, alle condizioni previste dal D.Lgs 163/06 ed in particolare dagli artt. 38, commi 4 e 5, 39 e 47 dello stesso decreto.

Il concorrente che vorrà partecipare alla gara, ***pena l'esclusione dalla stessa***, dovrà far pervenire un plico contenente l'offerta e tutta la documentazione richiesta, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo riportati rispettivamente ai punti **IV.3.4** e **I.1** del **bando di gara**; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, nei giorni non festivi, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, martedì e giovedì anche dalle 15.00 alle 16.30, all'Ufficio Protocollo della stazione appaltante sito in via K.L. von Bruck, 3 – Trieste. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. La Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

Ai fini della partecipazione alla gara, faranno fede la data e l'ora di ricezione del plico e non quelle di spedizione. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi-offerta pervenuti oltre il termine, anche se spediti prima della data di scadenza sopraindicata.

***A pena di esclusione*** i plichi dovranno essere idoneamente sigillati, non trasparenti, controfirmati sui lembi di chiusura e recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** dell'espletamento della medesima.

I plichi non dovranno presentare strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza, ***pena l'esclusione***.

I plichi dovranno contenere quattro buste, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A - Documentazione", "B – Requisiti tecnici", "C – Riduzione dei tempi di predisposizione funzionalità di scambio dati NAPA", "D - Offerta economica".

E' data **facoltà** al concorrente di allegare, **al fine di contrarre i tempi di svolgimento della gara**, una ulteriore busta denominata "E - Giustificazioni a corredo dell'offerta" contenente l'eventuale fascicolo costituito dai documenti comprovanti il possesso dei requisiti di cui ai punti 14., 15., 16. e 17. – alle pagine 7 e 8 del Modulo B) allegato al presente Disciplinare, dichiarati in sede di gara, ai fini della comprova di cui all'art. 48, comma 1, del D.Lgs 163/2006.

Eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire esclusivamente a mezzo fax / e-mail ai numeri/indirizzi indicati ai punti I.1) e nell'Allegato A del Bando di gara **entro e non oltre il 10° giorno dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte**.

Gli interessati sono tenuti ad informarsi della effettiva ricezione della richiesta.

### **3. PRESENTAZIONE DEL PLICO OFFERTA**

#### **A. Nella busta “A” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

- 1) **domanda di partecipazione alla gara** – redatta preferibilmente in conformità al *modulo A*, allegato al presente disciplinare - sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs 163/2006, ovvero devono essere prodotte tante domande quanti sono i componenti il costituendo raggruppamento o consorzio, ognuna sottoscritta dal legale rappresentante del componente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
- 2) **dichiarazione/i sostitutiva/e** resa/e ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 – redatta preferibilmente in conformità al *modulo B*, allegato al presente disciplinare - oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la/le quale/i il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara tutto quanto indicato nel modulo allegato al presente disciplinare. La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs 163/2006 ovvero devono essere prodotte tante dichiarazioni quanti sono i componenti il costituendo raggruppamento o consorzio, ognuna sottoscritta dal legale rappresentante del componente; alla dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
- 3) **dichiarazione/i sostitutiva/e** resa/e ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 – redatta preferibilmente in conformità al *modulo C*, allegato al presente disciplinare - da parte **di ciascuno** dei soggetti attualmente in carica previsti dall'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006 ed indicati nel precedente *modulo B*. La dichiarazione che deve essere resa anche da soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando, ovvero, per essi, dal legale rappresentante del concorrente, è limitata al punto b) del *modulo C*. Alla dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;
- 4) **(caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito): mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero **l'atto costitutivo in copia autentica** del consorzio o GEIE.
- 5) **quietanza** del versamento oppure fideiussione bancaria o assicurativa oppure polizza rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, in originale, relativa alla cauzione provvisoria di cui al punto **III.1.1)** del bando di gara valida per almeno **90**

(novanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta; tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto. Nel caso di A.T.I. costituente, la polizza fidejussoria deve essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento. E' consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 75 c.7 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163. In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità.

6) **dichiarazione** di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs 1 settembre 1993, n. 385 contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione e/o del certificato di collaudo provvisorio, o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione della fornitura risultante dal relativo certificato.

7) **documento attestante l'avvenuto pagamento della contribuzione** prevista dall'art. 1, commi 65 e 67, L. 266/2005 (Fin. 2006), nella misura di € **35,00**, ai sensi dell'art. 2, Deliberazione 21/12/2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, da effettuarsi entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dal bando di gara, secondo le istruzioni relative alle contribuzioni dovute, in vigore dal 1° maggio 2010.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino originale rilasciato dal punto vendita dovrà essere inserito nella **busta "A"**.

Per i soli **operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali

utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice **CIG** che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

**La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

Ai sensi dell'art. 74, comma 3 del D.Lgs 163/2006, il mancato utilizzo dei moduli predisposti dalla stazione appaltante per la presentazione delle offerte non costituisce causa di esclusione a condizione che siano egualmente trasmesse tutte le informazioni in essi richieste e che siano rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni richiamate nei moduli medesimi. L'inosservanza di tale ultima condizione costituisce **causa di esclusione**.

**Si precisa** che le autocertificazioni, devono essere corredate da copia del documento di identità del dichiarante, **pena l'esclusione**.

Nell'ipotesi d'impiego di **documenti d'identità scaduti** l'interessato dovrà dichiarare in calce alla fotocopia del documento che i dati contenuti nello stesso non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

\*\*\*\*\*

**A seguito della sottoscrizione del “Protocollo di Legalità” tra la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo (U.T.G.) di Trieste e l’Autorità Portuale di Trieste ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, l’Impresa concorrente, inoltre, è tenuta:**

- **a fornire le seguenti informazioni** sulle proprie posizioni previdenziali ed assicurative:

INPS: sede di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_,

*(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)*

INAIL: sede di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_,

*(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)*

o altro Ente paritetico, se diverso per categoria, con specificazione della sede di riferimento;

- se del caso, ad **indicare** i motivi di mancata iscrizione;

- a **dichiarare** che la stessa è in regola con i versamenti ai predetti enti, di applicare il C.C.N.L. \_\_\_\_\_ *(riportare il settore pertinente);*

- a **dichiarare** di essere a conoscenza dell'obbligo per l'impresa aggiudicataria di trasmettere l'elenco nominativo del personale, a qualsiasi titolo operante nel presente appalto;

- a **presentare le seguenti dichiarazioni** che verranno richiamate nel contratto con l'impresa aggiudicataria:

- 1) *“La sottoscritta impresa elenca tutte le ditte/società (denominazione, ragione sociale e sede) indipendentemente dal fatto che partecipano alla gara, rispetto alle quali, ai sensi dell’articolo 2359 del codice civile, il concorrente dichiarante si trova in situazione di controllo diretto e/o indiretto o come controllante e come controllato.”*
- 2) *“La sottoscritta impresa si obbliga a denunciare alla Magistratura o agli Organi di Polizia, dandone comunicazione alla stazione appaltante, ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara o nel corso dell’esecuzione della fornitura.”*
- 3) *“La sottoscritta impresa si obbliga a denunciare immediatamente alla Magistratura o agli Organi di Polizia, dandone comunicazione alla stazione appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell’imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari.”*

- 4) “La sottoscritta impresa si obbliga a comunicare alla stazione appaltante senza ritardo, e fino alla conclusione della fornitura, ogni eventuale variazione nei propri assetti societari.”

Il contratto riceverà tali obblighi che non sono in ogni caso sostitutivi dell’obbligo di denuncia all’Autorità giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva o ogni altra forma di illecita interferenza.

L’A.P.T. procederà alla risoluzione del vincolo contrattuale a seguito di eventuale esito interdittivo delle comunicazioni ed informazioni antimafia espletate dalle Prefetture – UU.TT.G. ai sensi del D.Lgs 6 settembre 2011, n. 159 e D.Lgs 15 novembre 2012, n. 218.

\*\*\*\*\*

**B.** Nella busta “B” dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, una relazione tecnica (proposta operativa, alla quale sarà attribuita una valutazione massima di 50 punti) che dovrà contenere la descrizione dettagliata ed intellegibile delle eventuali proposte migliorative che il concorrente si impegna ad introdurre nell’appalto rispetto a quanto indicato nel progetto a base della gara.

Nella relazione, in primo luogo, il concorrente dovrà confermare di aver dettagliatamente esaminato gli elaborati progettuali posti a base d’asta.

Successivamente, nella stessa relazione, il concorrente dovrà esporre in dettaglio quanto propone di eseguire, illustrando in particolare:

a. la tipologia di prodotto (alla quale sarà attribuita una valutazione massima di 30 punti): il prodotto offerto dovrà avere una maturità superiore ai 5 anni dal collaudo, a partire dalla data della pubblicazione del bando. Dovrà essere offerto specificando il sistema operativo, il database di produzione ed il linguaggio di sviluppo utilizzati per la realizzazione, con la relativa versione, e andrà indicato se gli stessi verranno utilizzati anche in fase di installazione del prodotto presso APT;

b. estensione della garanzia (alla quale sarà attribuita una valutazione massima di 20 punti): dovrà essere specificata la durata del periodo di estensione della garanzia e della manutenzione ordinaria oltre i tre anni previsti dal Capitolato.

La relazione dovrà essere stesa fino ad un massimo di n. 15 (quindici) cartelle scritte su una sola facciata in Font Times New Roman pt 12 interlinea singola e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da ciascun legale rappresentante delle Imprese che intendono costituirsi in ATI.

**C.** La busta “C” deve contenere il termine offerto sui tempi di predisposizione del software al dialogo telematico con la *EDI-platform* (al quale sarà attribuita una valutazione massima di 30 punti). Tale termine deve essere espresso utilizzando l’apposito modulo D, compilato seguendo le istruzioni in esso riportate e dovrà contenere il numero di giorni naturali e consecutivi entro i quali il concorrente si obbliga ad ultimare la funzionalità di scambio dati NAPA rispetto al tempo indicato dall’ente appaltante quale tempo massimo per lo svolgimento della prestazione in questione (15 giorni).

**D.** La busta “D” deve contenere, *a pena di esclusione*, l’offerta formulata in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura), contenente l’indicazione del **massimo ribasso percentuale sull’importo del servizio posto a base di gara** sia in lettere che in cifre. In caso di discordanza tra le lettere e le cifre prevarrà il ribasso in lettere. A tale elemento sarà attribuita una valutazione massima di 20 punti.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, consorzio o GEIE non ancora costituiti l’offerta, *a pena di esclusione*, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente, ai sensi dell’art. 37, comma 8, D.Lgs 163/2006.

Saranno escluse le offerte mancanti della firma del soggetto competente; che rechino l'indicazione di offerta pari all'importo a base d'appalto, senza ribasso o in aumento; oppure che rechino l'indicazione del ribasso in cifre ma non in lettere ovvero in lettere ma non in cifre; che rechino, in relazione all'indicazione del ribasso in lettere segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte del concorrente.

**E. Nella busta "E"** (facoltativa) andrà allegata la documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati in sede di gara, per la verifica ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs 163/2006.

#### **4. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE ED ESPLETAMENTO DELLA GARA**

##### **Criteri di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (ex art. 83 D.Lgs 163/2006) sulla base degli elementi e sub-elementi di valutazione cui sono associati i pesi e sub-pesi ponderali indicati nella seguente tabella n. 1:

<b>TABELLA N. 1</b>				
	<b>elemento</b>	<b>sub-elemento di valutazione</b>	<i>sub-peso ponderale</i>	<b>peso ponderale</b>
<b>1</b>	<b>PREZZO</b>			<b>20,0</b>
<b>2</b>	<b>TEMPISTICA</b>	(Riduzione dei tempi di predisposizione dell'interoperabilità del software con la EDI-platform)		<b>30,0</b>
<b>3</b>	<b>ESTENSIONE della GARANZIA</b>	(Estensione della garanzia e manutenzione ordinaria ad un periodo superiore a tre anni)		<b>20,0</b>
<b>4</b>	<b>TIPOLOGIA DI PRODOTTO</b>			<b>30,0</b>
	4.1	Sistema operativo	10,0	
	4.2	Database	10,0	
	4.3	Linguaggio di sviluppo	10,0	
	<b>SOMMANO</b>			<b>100,0</b>

Per l'attribuzione dei coefficienti a ciascun elemento e sub-elemento di valutazione la Commissione si atterrà alle prescrizioni e metodologie indicate nella seguente tabella n. 2:

<b>TABELLA N. 2</b>			
	<b>ELEMENTO DI VALUTAZIONE</b>		<b>metodologia attribuzione coefficienti</b>
<b>1</b>	<b>PREZZO</b>	$c_{il} = \frac{R_i}{R_{max}}$	Ove: $C_i$ = coefficiente attribuito all'offerta <i>iesima</i> per il prezzo $R_{max}$ = ribasso massimo proposto dai concorrenti $R_i$ = ribasso del concorrente <i>iesimo</i>
<b>2</b>	<b>TEMPISTICA</b>	$c_{il} = \frac{T_{max} - T_i}{T_{max} - T_{min}}$	Ove: $C_i$ = coefficiente attribuito all'offerta <i>iesima</i> per i tempi $T_i$ = termine temporale offerto dal concorrente <i>iesimo</i>



			$T_{max}$ = tempo massimo ammesso (pari a 15 gg) $T_{min}$ = tempo minimo ammesso (pari a 7 gg)
<b>3</b>	<b>ESTENSIONE della GARANZIA</b>	$C_{i1} = \frac{T_i}{T_{max}}$	Ove: $C_i$ = coefficiente attribuito all'offerta <i>iesima</i> per il termine di manutenzione $T_{max}$ = termine massimo proposto dai concorrenti (per il calcolo sarà considerato un valore minimo di $T_{max}$ pari a 2) $T_i$ = termine offerto dal concorrente <i>iesimo</i>
<b>4</b>	<b>TIPOLOGIA DI PRODOTTO</b>		
	4.1 Sistema operativo	$C_{i1} = 0$ per prodotto commerciale $C_{i1} = 1$ per prodotto Open Source gratuito	Ove: $C_i$ = coefficiente attribuito all'offerta <i>iesima</i> per la tipologia di Sistema Operativo
	4.2 Database	$C_{i1} = 0$ per prodotto commerciale $C_{i1} = 1$ per prodotto Open Source gratuito	Ove: $C_i$ = coefficiente attribuito all'offerta <i>iesima</i> per la tipologia di Database
	4.3 Linguaggio di sviluppo	$C_{i1} = 0$ per prodotto commerciale $C_{i1} = 1$ per prodotto Open Source gratuito	Ove: $C_i$ = coefficiente attribuito all'offerta <i>iesima</i> per la tipologia di Linguaggio di Sviluppo
	<b>Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuato mediante applicazione del metodo aggregativo-compensatore cioè applicando la seguente formula:</b>		$K_i = \sum_{j=1}^n C_{ij} \times P_j$
	<b>Ove:</b>		
	$K_i$ =	punteggio complessivo attribuito al concorrente <i>i</i> -esimo	
	$\Sigma$ =	sommatoria relativa agli <i>n</i> elementi e sub-elementi di valutazione	
	$P_j$ =	peso attribuito all'elemento o sub-elemento di valutazione "j"	
	$C_{ij}$ =	coefficiente relativo all'offerta <i>i</i> -esima rispetto all'elemento o sub-elemento di valutazione <i>j</i> -esimo, variabile da 0 a 1	

I criteri motivazionali cui la Commissione giudicatrice informerà le proprie valutazioni sono quelli riportati nella seguente tabella n. 3:

TABELLA N. 3	
elemento valutazione qualitativo	Criteri motivazionali
2 <i>Tempistica</i>	Sarà valutato il termine temporale di realizzazione dell'interoperabilità del software con la EDI-platform rispetto al tempo massimo previsto in Capitolato (15 giorni)
3 <i>Estensione della garanzia</i>	Sarà valutata la proposta inerente il periodo complessivo di garanzia del software e manutenzione ordinaria.
4 <i>Tipologia di prodotto</i>	Sarà considerata migliore la scelta di prodotti Open Source forniti a titolo gratuito con particolare riferimento a:
	<i>Sistema operativo</i>
	<i>Database</i>
	<i>Linguaggio di sviluppo</i>

Per ciò che attiene all'elemento di natura quantitativa (prezzo) il coefficiente della prestazione offerta sarà determinato attraverso l'interpolazione lineare tra il coefficiente, pari ad uno, attribuito

al valore più conveniente per la stazione appaltante e corrispondente al maggior ribasso percentuale, e il coefficiente, pari a zero, attribuito a quello posto a base di gara, corrispondente allo 0%.

La stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse, individuate con le modalità di cui all'art. 86, comma 2, del D.Lgs 163/2006.

In ogni caso l'Ente si riserva la facoltà di valutare ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs 163/2006, la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Ove l'esame delle giustificazioni contenute nella **busta E** non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la stazione appaltante richiederà all'offerente di integrare i documenti giustificativi procedendo ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.Lgs precitato.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio considerato congruo.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art. 81, comma 3, D.Lgs 163/2006, in relazione all'oggetto del contratto.

In caso di parità di punteggio, si procederà per sorteggio.

### **Espletamento della gara**

La commissione di gara, il giorno fissato al punto **IV.3.8)** del bando per l'apertura delle offerte in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, alla presenza dei soggetti ammessi all'apertura delle offerte, procede a:

a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;

b) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs 163/2006 abbiano indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorzio ed il consorziato dalla gara, ai sensi dell'art. 37, comma 7, D.Lgs 163/2006;

c) a sorteggiare un numero di concorrenti, non inferiore al 10 per cento del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 163/2006 - tramite p.e.c. o fax inviati ai numeri indicati nella dichiarazione di cui al **punto 12 del Modulo B** allegato al presente Disciplinare - viene richiesto di esibire, qualora non abbiano prodotto in sede di gara quanto richiesto al **punto 3., lettera E**, entro il termine perentorio di **giorni dieci** dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati in sede di gara. La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti sorteggiati, ai sensi dell'**articolo 71 del D.P.R. 445/2000**, può altresì effettuare ulteriori verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'**art. 38 del D.Lgs 163/2006**.

La Commissione di gara, il giorno stesso o eventualmente comunicato per la seconda seduta pubblica, della quale sarà data comunicazione ai soggetti concorrenti tramite p.e.c. o fax, procede:

a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali o in caso di conferma dei requisiti precitati ad ammetterli alla fase successiva di gara;

b) in caso di esclusione dei concorrenti a dare comunicazione di quanto pervenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere alla segnalazione del fatto, ai sensi dell'**articolo 48 del D.Lgs 163/2006** e dell'**articolo 8 del DPR 207/2010**, all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

La Commissione di gara, in seduta pubblica, procede poi all'apertura delle buste "**B – Requisiti tecnici**" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara, al fine del controllo della regolarità e

completezza di presentazione; in una o più sedute riservate, procede poi alla valutazione delle offerte ed al calcolo dei punteggi sulla base degli elementi e dei parametri sopra definiti.

La Commissione di gara in seduta pubblica dà lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e procede all'apertura delle buste "C – Riduzione dei tempi di predisposizione funzionalità di scambio dati NAPA" e "D - Offerta economica",

- dà lettura delle rispettive offerte,
- esclude dalla gara i concorrenti per i quali dovesse accertare che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, ai sensi dell'art. 38, comma 2 – ultimo periodo, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., come sostituito dall'art. 4, comma 2, lettera b), legge n. 106 del 2011,
- attribuisce i punteggi come previsti nel bando e nel presente disciplinare, procede a formare la graduatoria finale ed - ai sensi dell'art. 86, comma 2, del D.Lgs 163/2006 - alla individuazione delle offerte anormalmente basse.

La Commissione di gara comunica i nominativi alla Stazione appaltante per valutare la congruità dell'offerta. Questa esamina, ai sensi dell'art. 87, D.Lgs 163/2006, le giustificazioni presentate dai concorrenti e valuta la congruità delle offerte procedendo progressivamente a partire da quella che presenta il più alto punteggio. Qualora le giustificazioni contenute nell'offerta del concorrente non siano ritenute sufficienti a dimostrare la congruità della stessa, la Stazione appaltante comunica allo stesso le ragioni di tale fatto e procede alla verifica in contraddittorio con le modalità di cui all'art. 88 del D.Lgs 163/2006.

La stazione appaltante, comunica l'esclusione delle offerte ritenute non congrue e procede all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto al 1° concorrente la cui offerta risulterà congrua.

La stazione appaltante, concluse le operazioni di gara, provvederà a verificare le dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario e del secondo classificato in sede di gara.

Nel caso in cui essi non diano prova o non confermino le dichiarazioni si procederà all'esclusione del concorrente ed alla nuova individuazione delle offerte anormalmente basse ed alla conseguente nuova aggiudicazione.

##### **5. Documentazione a dimostrazione del possesso dei requisiti di partecipazione**

I concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs 163/2006, dovranno presentare la seguente documentazione attestante il possesso dei requisiti speciali dichiarati in sede di gara:

a) **dichiarazione annuale IVA** (o modello Unico – modello compensativo unificato) corredata dalla prova di avvenuta presentazione e **bilanci riclassificati** in conformità alle direttive europee corredata della relativa nota di deposito, riferiti al triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

b) **certificati di avvenuta esecuzione con buon esito** rilasciati e vistati da amministrazioni, enti pubblici o **certificati/dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà** - ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – **di avvenuta esecuzione con buon esito** rilasciati dai committenti privati comprovanti l'esecuzione delle forniture dichiarate (con l'indicazione dell'oggetto, del periodo e dell'importo) riferiti al triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (in sostituzione **contratto** o altra documentazione che attesti l'esecuzione delle forniture dichiarate).

##### **6. Requisiti dei raggruppamenti temporanei d'impres e consorzi ordinari o GEIE**

Nel caso di raggruppamenti temporanei d'impres e di consorzi ordinari o GEIE, in ordine al possesso dei requisiti minimi di partecipazione alla gara, si precisa quanto segue.

I requisiti di ordine generale di cui al punto **III.2.1)** del bando di gara devono essere posseduti, **a pena di esclusione**, da tutte le Impres partecipanti al raggruppamento temporaneo ovvero da tutte le Impres consorziate per il quale il consorzio dichiara di concorrere ovvero da tutte le Impres che hanno stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico.

##### **7. Obblighi dell'aggiudicatario e stipula del contratto**

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, nonché alla verifica positiva dei requisiti dichiarati in sede di gara ed all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 del D.L. 210/02 convertito in legge n. 266/02 e all'art. 38, comma 3, D.Lgs 163/2006.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla stipulazione, compresi quelli tributari.

## **8. Ulteriori informazioni:**

1. si precisa che:

- con riferimento ai requisiti di capacità economica e finanziaria “*gli ultimi tre esercizi*” devono intendersi come gli ultimi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico, nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili;

2. il corrispettivo di aggiudicazione dell'appalto dovrà intendersi fisso ed invariabile, oltre che comprensivo e remunerativo di tutte le prestazioni, oneri ed obblighi, diretti ed indiretti che il contraente aggiudicatario dovrà eseguire per raggiungere i risultati attesi;

3. non sono ammesse offerte alla pari, in aumento o condizionate;

4. si precisa che il ***termine di esecuzione della fornitura*** si intende decorrente dalla data di comunicazione da parte della APT;

5. la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni ex art. 140, D.Lgs 163/2006;

6. la documentazione prodotta **deve essere leggibile** per permettere alla Commissione la lettura dei dati necessari all'ammissione del concorrente alla gara, ***pena l'esclusione***;

7. l'APT procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, così come si riserva di non selezionare alcun operatore economico, nel caso in cui si ritenga siano venuti meno i presupposti di fatto e le ragioni di merito, da motivarsi adeguatamente; in tal caso ai concorrenti non spetterà risarcimento/indennità ovvero rimborsi di alcun genere;

8. la commissione può sospendere la seduta di gara qualora i lavori non possano proseguire utilmente per l'elevato numero dei concorrenti o per altre cause debitamente motivate; in tal caso fissa la data e l'ora di convocazione della nuova seduta pubblica, rendendole note ai presenti;

9. i ricorsi avverso il presente bando di gara devono essere notificati all'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Trieste nel termine di giorni 30 dalla data di pubblicazione del bando. Avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione del bando di gara i ricorsi dovranno essere notificati all'Avvocatura medesima nel termine di giorni 30 dal ricevimento dell'informativa di esclusione dalla gara d'appalto;

10. il bando di gara, il disciplinare ed i modelli allegati sono disponibili in Internet all'indirizzo [www.porto.trieste.it](http://www.porto.trieste.it) - sezione “Avvisi e bandi di gara”;

11. i dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.Lgs 196/03 esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

**Allegati** al presente disciplinare di gara:

**Modulo A:** Modello di domanda di partecipazione alla gara;

**Modulo B:** Modello di dichiarazione;

**Modulo C:** Modello di dichiarazione (*tale dichiarazione deve essere resa da **tutti** i soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.*);

**Modulo D:** Modello per l'indicazione del termine temporale per la predisposizione dell'interoperabilità del software con la EDI-platform;

**Allegato E:** Capitolato di fornitura.

Trieste, 13 settembre 2013

**AUTORITÀ PORTUALE DI TRIESTE**

**Il Segretario Generale f.f.**

*Walter Sinigaglia*